

ลงวันที่

ต้นฉบับ

รับที่ E 595 /2563

วันที่ 16 มี.ค. 2563

เวลา 10.29 น.

เลขที่เอกสารในระบบ

รจร.54/2563

งานบริหารทั่วไป โครงการชลประทานเลย

เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในกรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ
ของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน ผศ.ป.เลย	วันที่กำหนด
☒ เพื่อโปรดทราบ ☐ เพื่อโปรดพิจารณา ☐ เพื่อโปรดดำเนินการ	
115/16 มีนาคม 2563	
หมายเหตุ	
นาม	
(นางสาวกัญญาภัทร วงษ์โสภา)	
แทน บท.คป.เลย	
16 มี.ค. 2563	
ทราบ	
(นายเรวัชชัย รักษ์อยู่)	
ผศ.ป.เลย	
16 มี.ค. 2563	



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักชลประทานที่ 5

รับที่ 1435

วันที่ 13 มี.ค. 2563

เวลา

จากกรมชลประทาน

เลขที่ 893

วันที่ 13 มี.ค. 2563

ส่วนราชการ ห้องรองอธิบดีฝ่ายบริหาร โทร. ๒๓๒๐

ที่ E รร. ๕๔/๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในกรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

เรียน อธิบดี รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของข้าราชการ กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกอบกับ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๗๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ หลักเกณฑ์สำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ที่แนบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของกรมชลประทาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่กำหนด จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

ในการนี้ ขอให้สำนักงาน/สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ที่เดินทางกลับมาจากต่างประเทศ (ทุกประเทศ) ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน (ตามเอกสารที่แนบ) โดยตรวจสอบ แก้ไข เพิ่มเติม ข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และแจ้งกลับมาที่สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป

๒. กรณีมีเหตุจำเป็นต้องสังเกตอาการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน และมีการมอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ ให้ดำเนินการตามแบบฟอร์มที่แนบ

๓. กรณีมีเหตุจำเป็นต้องสังเกตอาการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน ให้จัดทำรายงานผลการติดตามและเฝ้าระวัง ตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแจ้งข้อมูลและประสานงานกับกระทรวงสาธารณสุข ต่อไป

ทั้งนี้ หากมีข้อมูลเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน ผอ.ส่วนบริหารกฎหมาย ผอ.ศูนย์โครงการในเขต สขป.๕
ผด.ขป.๕ จน.ขป.๕ อค.ขป.๕ ปท.ขป.๕ และ บส.ขป.๕
เพื่อโปรดทราบ

(นางอัญชลี ไชยทรัพย์)

ผ.ท.ขป.๕

๑๖ มี.ค. ๒๕๖๓

(นายสุชาติ เจริญศรี)

รร.

13 มี.ค. 63



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๓๕๕

ที่ สบค

วันที่

มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ กรณีมีเหตุจำเป็นต้องส่งเหตุการณ์
ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน

เรียน (นาย/นาง/นางสาว)

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ กำหนดหลักเกณฑ์
สำหรับให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี กรณีมีเหตุจำเป็นต้องส่งเหตุการณ์
ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน และมีการมอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ ที่แนบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-๑๙) ของกรมชลประทาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงเห็นสมควรให้

นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

สังกัด..... ทำหน้าที่/ปฏิบัติงาน

โดยมอบหมายให้ปฏิบัติงาน (ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด ที่จะมอบหมาย)

ให้ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่

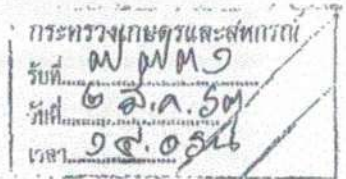
โดยให้รายงานผลการดำเนินงานกับ (ระบุชื่อผู้บังคับบัญชา) ในวันที่

ทาง (กำหนดวิธีการรายงานผลการดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ผู้อำนวยการสำนัก

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๖๖๖



สำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของข้าราชการ กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน

เนื่องจากขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยมีอัตราเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว โดยการตรวจคัดกรองผู้เดินทางกลับจากประเทศที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เช่น สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น สาธารณรัฐเกาหลี สาธารณรัฐสิงคโปร์ มาเลเซีย เป็นต้น ซึ่งเป็นการเฝ้าระวังผู้ป่วยรายใหม่ไม่ให้เชื้อโรคแพร่ระบาดโดยตรงหรือทางอ้อมไปยังผู้อื่นได้ และในการตรวจคัดกรองอาจมีการแยกกักหรือกักกันผู้เดินทางกลับจากประเทศที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อมากกว่าจะพ้นระยะติดต่อของโรค ประกอบกับคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นโรคติดต่ออันตราย ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

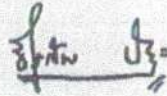
จากสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดกรณีข้าราชการที่เดินทางกลับจากประเทศที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือข้าราชการผู้ซึ่งสัมผัสโรคหรือผู้ใกล้ชิดผู้ป่วยดังกล่าวไม่ว่าจะได้เข้ารับการตรวจคัดกรองและเฝ้าระวังเชื้อโรคดังกล่าวที่โรงพยาบาลหรือไม่ก็ตาม หากปรากฏผลการตรวจคัดกรองยืนยันว่า มีภาวะเสี่ยงหรือติดเชื้อโรค หรือถูกแยกกักหรือกักกันตัว หรือปฏิบัติตามมาตรการที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข กำหนด จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งตามปกติได้ ให้พิจารณาดำเนินการตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ โดยให้ข้าราชการดังกล่าวรับรายงานพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นรวมทั้งอุปสรรคขัดขวางที่ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง หรือหัวหน้าส่วนราชการทันที โดยให้ถือว่าข้าราชการดังกล่าวไม่สามารถมาปฏิบัติราชการอันเนื่องมาจากพฤติการณ์พิเศษ และให้ผู้บังคับบัญชาสั่งให้การหยุดราชการของข้าราชการผู้นั้น

ไม่นับเป็นวันลา...

ไม่นับเป็นวันลาตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติราชการได้ ทั้งนี้ หากพบเหตุการณ์ซึ่งเป็นเหตุแห่งการไม่สามารถมาปฏิบัติราชการดังกล่าวเกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่อหรือความผิดของข้าราชการผู้นั้นเอง ให้ถือว่าวันที่ข้าราชการผู้นั้นไม่มาปฏิบัติราชการเป็นวันลาบางส่วนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนราชการในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ์)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๘๗