

หมวดที่ 1

การบริหารองค์กรที่ดี

1.1 การนำองค์กร

(1) การนำนโยบายกรม ได้แก่ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เป้าประสงค์ หรือผลการดำเนินงานที่คาดหวังไปถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

วิสัยทัศน์กรมชลประทาน

น้ำสมบูรณ์ สนับสนุนการผลิต เสริมสร้างคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจมั่นคง

วิสัยทัศน์จังหวัดเลย

เมืองน่าอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยวและลงทุน ภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน

วิสัยทัศน์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน กลุ่มที่ 1

(จังหวัดอุดรธานี จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดเลย)

แหล่งพำนักแห่งที่สองของนักลงทุน และนักท่องเที่ยว

จากวิสัยทัศน์ดังกล่าว ผู้บริหาร โครงการชลประทานเลยได้พิจารณาถึงพันธกิจของกรมชลประทาน

1. พัฒนาแหล่งน้ำตามศักยภาพของกลุ่มน้ำให้สมดุล
2. บริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ทัวถึง เป็นธรรม และยั่งยืน
3. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาและบริหารจัดการน้ำทุกระดับอย่างบูรณาการ
4. ดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ
5. สนับสนุนการรักษาพื้นที่ทำการเกษตรในเขตชลประทานเพื่อการผลิตให้อยู่ในจำนวนที่เหมาะสม

ทำให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่และพิจารณาถึงยุทธศาสตร์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกัน

ในการกำหนดผลการดำเนินงานดังกล่าว ผู้บริหาร โครงการชลประทานเลยได้คำนึงถึงความต้องการหรือผลประโยชน์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยยึดหลักความ โปร่งใสและความซัดเจน ทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(2) การถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติทราบ (จำนวนช่องทาง ความถี่ในการถ่ายทอด)

ผู้บริหาร โครงการชลประทานเลยได้มีการสื่อสารในเรื่องดังกล่าวในหลายช่องทางเช่นการประชุมประจำเดือน หนังสือเวียน และ เว็บไซต์ของโครงการ เพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรในโครงการทราบและรับฟังความคิดเห็นในเรื่องดังกล่าวเพื่อนำมาปรับปรุงต่อไป

(3) การมอบหมายงาน (เป็นทางการ/ไม่เป็นทางการ) เช่น คำสั่งมอบหมายงาน

ผู้บริหาร โครงการชลประทานเลยให้อิสระในการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน แต่อยู่ภายใต้กฎระเบียบ และกรอบหน้าที่ โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างของกรมฯ มีการแบ่งงานออกเป็น 8 ฝ่าย 1 งาน ทั้งนี้โดยมีการประชุมประจำเดือนเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน และมีการชี้แจงนโยบายต่างๆ ตลอดจนมีการให้นำเสนอผลการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ในด้านวิชาการและกฎระเบียบต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการกระจายอำนาจโดยการมอบอำนาจให้ฝ่ายต่างๆสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

(4) การสร้างบรรยากาศ ความร่วมมือ ผูกพัน เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

กิจกรรมที่ส่งเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน โดยให้ความร่วมมือร่วมใจและประสานงานกันเปรียบเสมือนบุคคลในครอบครัวเดียวกัน เช่น การกำหนดจัดวันสงกรานต์ มีการรดน้ำดำหัวผู้บริหาร การแข่งขันกีฬาระหว่างบุคลากรใน โครงการฯ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ โดยมีการแบ่งบุคลากรตามฝ่าย/งานต่างๆ มีการแข่งขันกีฬาอาทิเช่น เปตอง กีฬามหาสนุก เป็นต้น ตอนเย็นมีงานเลี้ยงสังสรรค์ และการแสดงต่างๆ

(5) การสร้างแรงจูงใจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

สร้างแรงจูงใจ โดยการจ่ายค่าตอบแทนจากการทำงานนอกเวลาปกติ และอีกส่วนหนึ่งเป็นค่าตอบแทนจากสวัสดิการ

(6) การจัดสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดแผนผังและข้อมูลในสถานที่ทำงาน

โครงการชลประทานเลยมีการจัดสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ มีการตกแต่งอาคารและไม้ประดับรอบอาคารและสถานที่มากขึ้น มีแผนผังบอกข้อมูลบุคลากรและสถานที่ทำงาน รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการและสำนักงาน มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ยาม) ดูแลตลอด 24 ชั่วโมง

(7) การติดตามความก้าวหน้าและการทบทวนผลการดำเนินการของโครงการ

ดำเนินการในการทบทวนผลการดำเนินการของโครงการฯ คือ

1. ทบทวนผลการส่งน้ำในแต่ละฤดูกาล รวมทั้งประสิทธิภาพการชลประทาน
2. ทบทวนต้นทุนการผลิต
3. ทบทวนการใช้จ่ายงบประมาณ
4. ทบทวนผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

ผู้บริหาร โครงการชลประทานเลย ใช้ผลการประเมินดังกล่าวมาประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์ระยะสั้น และระยะยาวของโครงการฯ คือ

1. ผลการประเมินประสิทธิภาพการชลประทาน หากอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมก็เป็นความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

2. ต้นทุนที่ต่ำ มีผลผลิตที่สูง โครงการฯ มีประสิทธิภาพที่ดีก็จะเป็นตัวชี้ให้เห็นถึงการบรรลุ วัตถุประสงค์

3. การใช้จ่ายงบประมาณ ถ้ามีการกั้นเงินเหลือปีมาก ก็ชี้ให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน แต่ถ้ามีเงินเหลือจ่าย จะแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4. การปฏิบัติราชการบรรลุตามคำรับรอง ถือว่าประสบความสำเร็จ

ผู้บริหารของโครงการชลประทานเลย นำผลการประเมินมาทบทวนและใช้ในการประเมิน ความสามารถในการตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของโครงการฯ โดยผลการประเมินเป็นสิ่ง บอกลถึงความสำเร็จของการดำเนินการ และเป็นการประเมินความสามารถขององค์กร ในอนาคตความ ต้องการที่จะปรับเปลี่ยนคุณภาพการดำเนินงานไปในทางที่ดีขึ้น ก็สามารถนำผลการทบทวนดังกล่าวมาใช้ เป็นเกณฑ์ หรือข้อเปรียบเทียบได้

(8) การรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ (วิธีการ และความถี่)

โครงการฯ มีการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เป็นประจำทุก เดือน นอกจากนี้ยังมีการรายงานความก้าวหน้าผ่านทางเว็บออนไลน์ ทุกสัปดาห์

(9) การจัดการผลกระทบทางลบในพื้นที่ความรับผิดชอบของโครงการ

ในกรณีที่การบริการและการปฏิบัติงานมีผลกระทบในทางลบต่อสังคม โครงการชลประทาน เลย ดำเนินการดังนี้

กระบวนการ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1. ศึกษาผลกระทบที่ เกี่ยวข้อง	-เพื่อให้ทราบ ผลกระทบทางลบที่ เกิดขึ้น	-ร้อยละผลกระทบที่เกิดขึ้นมีการ จัดการให้ลดน้อยลงได้	-เพื่อให้สามารถลด ผลกระทบทางลบที่ เกิดขึ้น
2. ศึกษาเอกสาร กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-เพื่อให้ทราบข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับผลกระทบ	-ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ กฎหมายข้อบังคับเพิ่มมากขึ้น	-บุคลากรมีความรู้ เรื่อง กฎหมายข้อบังคับ เพิ่ม มากขึ้น

3. เลือกวิธีการแก้ไข ปัญหา	-เพื่อให้รู้วิธีการในการ แก้ปัญหาผลกระทบ ทางลบที่จะเกิดขึ้น	-วิธีการในการ จัดการกับปัญหาผล กระทบทางลบที่ จะเกิดขึ้น	-บุคลากรทราบถึง วิธีการในการจัดการ กับ ปัญหาผลกระทบทาง ลบ ที่เกิดขึ้นได้
4. หาผู้รับผิดชอบเพื่อ แก้ไขปัญหา	-เพื่อให้มี ผู้รับผิดชอบ หลักในการแก้ไข ปัญหา	-มีผู้รับผิดชอบ ปัญหาที่ชัดเจน	-จำนวนผู้รับผิดชอบ เพิ่ม มากขึ้น
กระบวนการ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
5. ดำเนินการตาม แนวทางที่เลือก	-เพื่อให้มีแนวทางใน การปัญหา	-บุคลากรมีแนว ทาง ในการแก้ปัญหา	-จำนวนแนวทางใน การแก้ปัญหามีมาก ขึ้น
6. จัดระบบกำกับ ดูแล ให้เป็นไปตามแผนที่ วางไว้	-เพื่อให้มีการดำเนิน การตามแผนที่ กำหนด ไว้	-สามารถบรรลุแผน ได้ตามที่กำหนดไว้	-ร้อยละของผล กระทบที่สามารถ แก้ไขได้ตาม เป้าหมาย
7. ประเมินผลโดย การ ตรวจสอบ กำกับดูแล แก้ไขปัญหา	-เพื่อให้มีการตรวจ ปัญหาที่เกิดขึ้น และหามาตรการ ป้องกัน	-มีผลการตรวจ สอบ และมาตรการป้องกัน	-ระดับผลกระทบ ทาง ลบมีแนวโน้มลดลง ใน ระดับยอมรับได้ตาม เกณฑ์กำหนด

อย่างไรก็ตามในการจัดการกับผลกระทบในทางลบที่เกิดขึ้น ต้องมีการคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าเพื่อ
หาแนวทางในการเตรียมการเพื่อป้องกัน โดยกำหนดแผนการป้องกันผลกระทบ และดำเนินการตามแผน
นั้น และต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก

1.2 การบริหารยุทธศาสตร์

(1) การกำหนดทิศทางการดำเนินงานพัฒนา/แก้ไขปัญหา และกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ 5 ปี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรม และทิศทางของพื้นที่ รวมถึงคำนึงถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

โครงการชลประทานเลข มีกระบวนการในการแปลงแผนยุทธศาสตร์กรมฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยการวางแผนยุทธศาสตร์โดยรวม ดังนี้

แผนปฏิบัติการ	ขั้นตอน	ผู้เกี่ยวข้อง	กรอบเวลา	เหตุผลในการกำหนดกรอบเวลา
ระยะสั้น	1. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 2. กำหนดแผนให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน 3. จัดลำดับความสำคัญ 4. เสนอแผนให้สำนักชลประทาน	1. ผู้อำนวยการโครงการฯ 2. ผวศ.คป, ฝจน.คป, ฝสบ.คป.1-4, ฝชก.คป. 3. งานแผนงานและงบประมาณ	เดือนกรกฎาคม	เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบเวลาของกรมฯ
แผนปฏิบัติการ	ขั้นตอน	ผู้เกี่ยวข้อง	กรอบเวลา	เหตุผลในการกำหนดกรอบเวลา
ระยะยาว	1. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาจัดทำแผนระยะยาว 2. จัดลำดับความสำคัญในแต่ละผลผลิต 3. เสนอแผนให้สำนักชลประทาน	1. ผู้อำนวยการโครงการฯ 2. ผวศ.คป, ฝจน.คป, ฝสบ.คป, 1-4, ฝชก.คป 3. งานแผนงานและงบประมาณ	เดือนกรกฎาคม 2553 จัดทำแผนงบประมาณของปี 2555 และมี การทบทวนปรับแผนทุกปี	เพื่อให้ สอดคล้องกับ กรอบเวลาของกรมฯ และสำนักชลประทาน เพื่อเข้าสู่การพิจารณาของสภาฯ

โครงการชลประทานเลข ได้นำปัจจัยต่อไปนี้มาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์โดยให้ระบบวิธีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่นำมาประกอบการวางแผน	วิธีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
------------------------------	---

<p>-ความต้องการ ความคาดหวังทั้งระยะสั้นและระยะยาวของผู้รับบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน</p>	<p>- เกษตรกรให้ข้อมูลกับเจ้าหน้าที่โดยตรงและในที่ประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ หรือเข้ามาติดต่อโดยตรง</p>
<p>-สภาพการแข่งขันทั้งภายในของส่วนราชการ</p>	<p>-การแข่งขันภายใน โดยปรับปรุงกระบวนการทัศน์ของโครงการฯ ให้โดดเด่นและเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์เพื่อให้บริการทั่วกัน</p>
<p>-นวัตกรรมและเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางเทคโนโลยี และด้านอื่นๆซึ่งอาจมีผลต่อบริการและการดำเนินงานของส่วนราชการ</p>	<p>-การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวบรวมได้จากการศึกษาและทำความเข้าใจเพื่อให้เกิดการบริการที่ดี รวดเร็ว</p>
<p>-จุดแข็งและจุดอ่อน รวมถึงทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่นๆ ของส่วนราชการ</p>	<p>-หากมีทรัพยากรเพียงพอสามารถทำให้โครงการฯ มีสถานภาพดีขึ้น สามารถแข่งขันกับหน่วยงานอื่นได้</p>
<p>ปัจจัยที่นำมาประกอบการวางแผน</p>	<p>วิธีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>- การศึกษาวิเคราะห์ถึงโอกาสในการปรับเปลี่ยนทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้กับบริการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญกว่า</p>	<p>-โครงการฯ วิเคราะห์ให้สอดคล้องกับพื้นที่เพาะปลูกปัญหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา</p>
<p>-ความเสี่ยงในด้านการเงิน สังคม และจริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ และด้านอื่นๆ</p>	<p>ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับพื้นที่ และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>
<p>-ลักษณะเฉพาะของพื้นที่</p>	<p>-เก็บข้อมูลจากพื้นที่แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อใช้วางแผน เช่นสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ</p>
<p>-จุดแข็ง จุดอ่อนของโครงการฯ หรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน</p>	<p>-จากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย -จากการลดรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงาน</p>

(2) วิธีการในการจัดลำดับความสำคัญในการแก้ไขปัญหา

โครงการชลประทานเลย มีวิธีจัดการความสำคัญของปัญหาในพื้นที่ฝายส่งน้ำและบำรุงรักษาต่างๆ เสนอเข้ามา โดยใช้เกณฑ์ต่างๆ เช่น ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ความรุนแรงของปัญหา เริ่มต้นด้วยการเปรียบเทียบ “ความสำคัญ” ของเกณฑ์ที่ใช้ในการตัดสินใจ เพื่อหา “น้ำหนัก” ของแต่ละเกณฑ์ จากนั้นจึง นำมาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(3) วิธีการถ่ายทอด สื่อสารแผนปฏิบัติการ 5 ปี ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความสำเร็จ

โครงการชลประทานเลย สามารถถ่ายทอดแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ และกลยุทธ์หลัก โดยการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลตามบทบาทหน้าที่ โดยจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ไปดำเนินการ และมีการตรวจสอบติดตามประเมินผล และให้กำลังใจกับผู้ปฏิบัติ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในการให้บริการ รวมทั้งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงการชลประทานเลยจะดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยการประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น และประชุมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบในการเปลี่ยนแปลง

(4) วิธีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนปฏิบัติการ 5 ปี

โครงการชลประทานเลย ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้รู้อย่างมีความเสี่ยงใดที่ยังคงเหลืออยู่ เพื่อจะได้ดำเนินการลดความเสี่ยงนั้นให้เหลือน้อยลง หรือหมดไป โดยใช้แผนปฏิบัติการต่างๆ ไปดำเนินการ

(5) วิธีการทบทวนและคาดการณ์ผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการ 5 ปี เพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ในการทบทวนและคาดการณ์ผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการ 5 ปี นั้น โครงการชลประทานเลย ได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อจะได้มีการปรับแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับพื้นที่ และทันต่อความต้องการของผู้รับบริการ ซึ่งเมื่อทบทวนเสร็จแล้วจะแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบและดำเนินการต่อไป

1.3 การจัดทำระบบข้อมูล

(1) วิธีการรวบรวมข้อมูลโครงการ/สารสนเทศที่สำคัญ เพื่อป้อนเข้าสู่ระบบการรายงานของกรมฯ และใช้ในการติดตามการดำเนินการของโครงการ เช่น รายงาน On-line ระบบ GES ฐานข้อมูลที่ใช้ในการบริหารจัดการน้ำ ฯลฯ

โครงการฯ ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการรายงาน On-line โดยให้ผู้เกี่ยวข้องส่งข้อมูลตามกำหนดเวลา และได้บันทึกหลักฐานข้อมูลของโครงการฯ พร้อมกับรายงานให้ผู้บริหารโครงการทราบเป็นประจำทุกเดือน

(2) วิธีการวัดผล วิเคราะห์ และทบทวนผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย

โครงการชลประทานเลข มีวิธีการวัดผล วิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

เรื่องที่น่ามาวิเคราะห์	วิธีที่ใช้ในการวิเคราะห์	การทบทวนผลการดำเนินการ
1.การบริหารจัดการน้ำ 2.ผลการปฏิบัติงานของการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในสนาม การจัดทำรายงานเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานหรือเปรียบเทียบกับโครงการอื่น	-ปรับเปลี่ยนแผนการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพ -ผู้บริหารทราบความคืบหน้าปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน -สามารถนำมาวางแผนการใช้จ่ายตามแผนกลยุทธ์และกำหนดค่าตัวชี้วัดสำหรับปีต่อไป

(3)การกำหนดผู้รับผิดชอบในการป้อนข้อมูลและรอบระยะเวลาในการป้อนข้อมูล(Update data)

ข้อมูล	รอบระยะเวลา/ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านจัดสรรน้ำ	ทุกวัน, ทุกสัปดาห์, ทุกเดือน	พนักงานวัดระดับน้ำ
2. ด้านวิศวกรรม	ทุกสัปดาห์, ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิศวกรรม
3. ด้านการเงิน	ทุกสัปดาห์, ทุกเดือน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
4. ด้านการเจ้าหน้าที่	ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
5. ด้านธุรการ	ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
6. ด้านช่างกล	ทุกเดือน	นายช่างเครื่องกล
7. ด้านพัสดุ	ทุกวัน, ทุกสัปดาห์ ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่พัสดุ

(4) มีการสำรองข้อมูลสารสนเทศ (Backup) ความถี่ และผู้รับผิดชอบ

การสำรองข้อมูลโดยใช้ External Harddisk หรือแผ่นซีดี โดยผู้รับผิดชอบในการป้อนข้อมูล ส่วนรอบการสำรองข้อมูลนั้น ให้พิจารณาจากปริมาณข้อมูล และความสำคัญของข้อมูลนั้นๆ

(5) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด และ พรบ. ข้อมูลข่าวสาร

โครงการฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางที่กรมฯ กำหนดและตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสาร ทั้งข้อมูลด้าน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลแผนงาน โครงการงบประมาณประจำปี และข้อมูลสถิติโครงการ ชลประทาน เป็นต้น ในเว็บไซต์โครงการฯ

(6) การป้องกันระบบฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

โครงการชลประทานเลย มีวิธีการในการทำให้อุปกรณ์ ที่เกี่ยวกับสารสนเทศ (Hardware และ Software) ที่ใช้ในโครงการฯ มีความเชื่อถือได้ ปลอดภัยและใช้งานง่าย

1. Hardware ต้องมีคุณภาพสูง มีการรับประกัน ติดตั้งซอฟต์แวร์ตรวจไวรัส
2. Hardware ต้องมีการบำรุงรักษาตลอดเวลา และใช้อุปกรณ์มาตรฐาน
3. Software ต้องใช้ซอฟต์แวร์มาตรฐาน เป็นของแท้
4. ต้องมีคู่มือผู้ใช้

(7) วิธีการจัดการความรู้เพื่อไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM & LO) ตามแนวทางของกรมฯ เพื่อ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

โครงการชลประทานเลย มีวิธีการในการจัดการความรู้ ดังนี้

การจัดการความรู้	วิธีการ
การรวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของ บุคคลากรในส่วนราชการ	สร้างกระบวนการจัดการความรู้ พัฒนาความรู้ เพื่อเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้
การรับการถ่ายทอดความรู้ที่มีประโยชน์ จากผู้รับบริการผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเบะ องค์กรอื่นๆ	องค์กรต้องมองภาพรวมปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กรมาส่ง ผลกระทบต่อกระบวนการจัดการความรู้ โดยนำกระบวนการ บริหารจัดการเปลี่ยนแปลงมาเชื่อมโยง
การแสวงหาและแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ เป็นเลิศ	คำนึงถึงการรวบรวมถ่ายทอดจากบุคคลในองค์กรรวมทั้ง ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วน ได้ส่วนเสียและแลกเปลี่ยนวิธี ปฏิบัติที่เป็นเลิศ

1.4 การพัฒนาองค์กร

(1) การนำระบบเทคโนโลยี อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติการ และสิ่งอำนวยความสะดวกมาใช้ในการปฏิบัติงาน

โครงการฯ ได้นำระบบเทคโนโลยี อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว เช่น ระบบ VPN อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รถยนต์ กล้อง GPS เป็นต้น

(2) การจัดวางอัตรากำลังบุคลากรอย่างเหมาะสม

โครงการฯ ได้จัดวางอัตรากำลังบุคลากรลงในกรอบอัตราจ้าง โดยได้คำนึงถึงกรอบหน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานที่รับผิดชอบ ดังแสดงในแผนภูมิ

		แผนภูมิอัตราจ้างโครงการชลประทานเลย		1.5	(จำนวนข้าราชการ)	53	(จำนวนลูกจ้างประจำ)
งานบริหารทั่วไป		3					
ข้าราชการ		1.5					
นักจัดการงานทั่วไป		1					
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		2					
เจ้าพนักงานธุรการ		3					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างฝีมือสามัญ		1					
พนักงานธุรการ		1					
พนักงานพิมพ์		5					
พนักงานสื่อสาร		1					
พนักงานารชลประทาน		3					
พนักงานรักษาความปลอดภัย		1					
พนักงานทั่วไป		1					
ฝ่ายวิศวกรรม		4					
ข้าราชการ		3					
นายช่างชลประทาน		3					
วิศวกรชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างก่อสร้าง		1					
พนักงานพิมพ์		1					
ช่างฝีมือสามัญ		1					
ฝ่ายจัดสรรน้ำ		1					
ข้าราชการ		2					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
พนักงานวิเคราะห์ดินน้ำ		2					
ฝ่ายช่างกล		1					
ข้าราชการ		9					
นายช่างเครื่องกล จำนวน 1 ตำแหน่ง							
ลูกจ้างประจำ							
ช่างไฟฟ้า		1					
พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลขนาดหนัก		1					
ช่างฝีมือโรงงาน		3					
พนักงานขับรถยนต์		3					
พนักงานรักษาความปลอดภัย		1					
ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 1		1					
ข้าราชการ		8					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
พนักงานขับรถยนต์		2					
พนักงานารชลประทาน		5					
พนักงานรักษาความปลอดภัย		1					
ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 2		1					
ข้าราชการ		4					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างฝีมือโรงงาน		2					
พนักงานารชลประทาน		2					
ฝ่ายปฏิบัติการสูบน้ำ		1					
ข้าราชการ		3					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างก่อสร้าง		1					
พนักงานพิมพ์		1					
พนักงานรักษาความปลอดภัย		1					
ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 3		1					
ข้าราชการ		9					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างฝีมือโรงงาน		2					
พนักงานารชลประทาน		4					
พนักงานพิมพ์		2					
คนสวน		1					
ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 4		1					
ข้าราชการ		2					
นายช่างชลประทาน		1					
ลูกจ้างประจำ							
ช่างเขียน		1					
พนักงานการเกษตร		1					

(3) การเพิ่มขีดสมรรถนะ และการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในโครงการ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายภารกิจในพื้นที่

โครงการฯ ได้มีจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดจากผลการใช้ระบบประเมินสมรรถนะ 7 ตัว ของกรมชลประทาน ซึ่งจะพิจารณาได้ว่าบุคลากรคนใดสมควรจะได้รับการพัฒนาด้านใด ตามแผนการพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เพื่อให้บุคลากรของโครงการฯ มีความสามารถเพิ่มขึ้น และมีโอกาสที่จะแสดงศักยภาพสูงสุดในการทำงาน

มีการสนับสนุนบุคลากรที่เป็นพนักงานราชการบรรจุใหม่เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศที่จัดขึ้น ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่กรมชลประทานจัดขึ้น เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรมีส่วนร่วม วิทยาการกระบวนการ ความปลอดภัยเขื่อนและหลักสูตรอื่นๆ ที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และโครงการยังได้จัดอบรมสอนงานให้ผู้ปฏิบัติรับทราบแนวทางและปฏิบัติได้ถูกต้อง

(4) การรับฟังและตอบสนองความคิดเห็นของบุคลากรในหน่วยงาน

ในการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันตัดสินใจในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่แสดงความคิดเห็นทั้ง

ผ่านสายการบังคับบัญชาและถึงผู้อำนวยการ โครงการ โดยตรง และได้เรียกประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นก่อนการตัดสินใจ

(5) การสื่อสารและความสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน

โครงการฯ มีการดำเนินการเพื่อให้การสื่อสาร การแลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในโครงการฯ มีประสิทธิภาพ คือ มีการประชุมประจำเดือน มีการแต่งตั้งคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรม เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ เช่นการแข่งขันกีฬาในเทศกาลต่างๆ

(6) การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน

การจัดสวัสดิการภายในโครงการฯ ได้ให้บุคลากรทุกระดับและทุกประเภทเข้าร่วมเป็นสมาชิกสวัสดิการภายในโครงการฯ โดยแยกเป็น สวัสดิการสงเคราะห์เจ้าหน้าที่ สวัสดิการกีฬาและนันทนาการ

(7) การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในพื้นที่

โครงการฯ ได้ให้ความสำคัญกับชุมชนในพื้นที่ ซึ่งส่วนใหญ่ก็คือกลุ่มผู้ใช้น้ำ โดยการออกพบปะสอบถามพูดคุยเพื่อรับทราบปัญหา ตลอดจนมีการจัดประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำและประชุมคณะกรรมการจัดการชลประทาน มีการเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีของหมู่บ้านเช่นงานบุญประจำปี มีการปรับปรุงเพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร ตลอดจนมีการอบรมเยาวชน และจัดตั้งอาสาสมัครชลประทาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี

(8) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานให้สอดคล้องกับคำตอบแทน และการสร้างแรงจูงใจ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง โครงการฯ จะแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน มีการยกย่องชมเชยบุคลากร ที่มีผลการปฏิบัติราชการดี และพิจารณาความดีความชอบให้ตามผลการปฏิบัติราชการ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(9) การส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรในหน่วยงาน ให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career & Job Rotation)

โครงการฯ ได้ส่งบุคลากรที่ต้องการพัฒนาตนเองและพัฒนางานเข้ารับการอบรม ทั้งที่เป็นหลักสูตรภายในกรมชลประทานและภายนอก โดยคำนึงถึงการนำมาใช้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามยุทธศาสตร์ของกรมฯ เพื่อให้บุคลากรของโครงการฯ มีโอกาสที่จะแสดงศักยภาพสูงสุดในการทำงาน โครงการฯ ได้ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และปลูกฝังค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรตระหนักถึงความสำเร็จร่วมกัน และความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนางาน

การสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่การงานให้แก่บุคลากร ผู้บริหารจะเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนสามารถขอเลื่อน/เปลี่ยนตำแหน่ง เพื่อการบรรจุและดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยผู้อำนวยการ โครงการฯ จะช่วยสนับสนุนเต็มกำลังความสามารถ

(10) การประเมินสมรรถนะหลักของบุคลากรในภาพรวมโครงการ

โครงการได้จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะหลักรายบุคคลเป็นประจำทุกปี และสรุปรายงานการพัฒนา รายบุคคลและในภาพรวมของโครงการ

สรุปรายงานข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักตามแผนพัฒนารายบุคคล													แบบ IDP2									
สำนัก / กอง.....โครงการชลประทานเลย สำนักชลประทานที่ 5.....																						
(I) ประเภทและระดับตำแหน่ง	(II) จำนวนข้าราชการในตำแหน่งนี้ทั้งหมด	(3) สมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือนสามัญ (หน่วย : คน)										4) สมรรถนะหลักของกรมชลประทาน (หน่วย : คน)										
		การมุ่งผลสัมฤทธิ์		บริการที่ดี		การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ		การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม		การทำงานเป็นทีม		การดำเนินงานเชิงรุก		ความเข้าใจภารกิจกรมชลประทาน								
		จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา	จำนวนผู้ต้องการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้ พัฒนา							
ตำแหน่งประเภทชำนาญการ (M)																						
ระดับต้น	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-
ตำแหน่งประเภทวิชาการ (A)																						
เชี่ยวชาญ	-																					
ชำนาญการพิเศษ	-																					
ชำนาญการ	2	2	1	1	1	1	-	2	1	1	1	1	-	1	1	-	2	2	-	1	1	-
ปฏิบัติงาน	-																					
ตำแหน่งประเภททั่วไป (O)																						
อาวุโส	2	-	-	-	2	1	1	1	-	1	-	-	-	2	1	1	2	1	1	-	-	-
ชำนาญงาน	11	10	8	2	8	4	4	11	9	2	8	8	2	8	5	4	8	4	5	8	5	4
ปฏิบัติงาน	3	2	1	1	3	3		3	1	2	1	1		3		3		3		-	-	-
ยกรวม (คน)	13	14	10	4	14	9	5	18	12	6	10	8	2	16	8	8	17	8	9	10	6	4

หมวดที่ 2

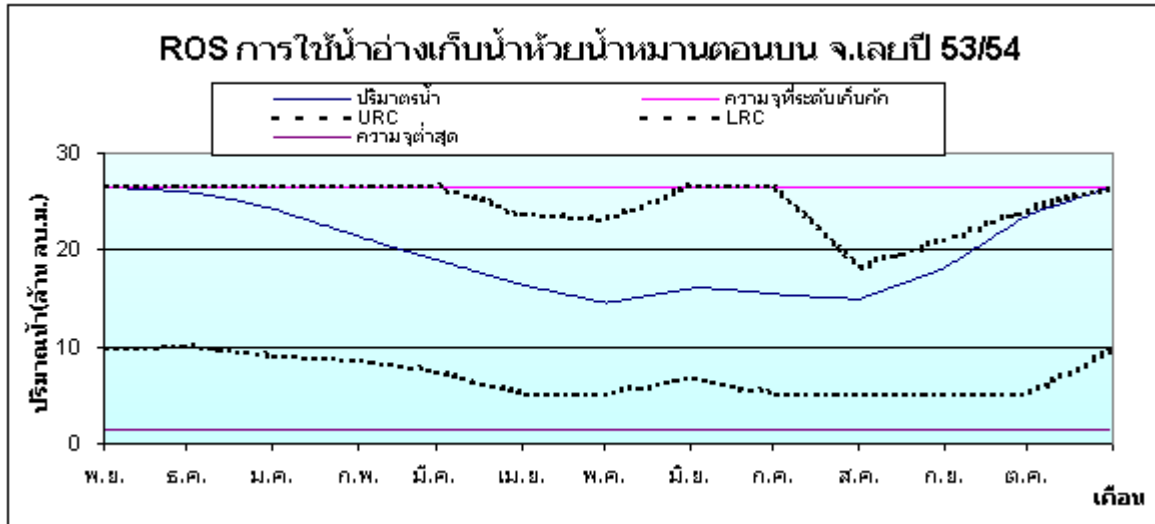
การบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

2.1 การบริหารจัดการน้ำ

การวางแผนการส่งน้ำ

(1) นโยบายและแนวทางการวิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุน (ROS) ในภาพรวมของโครงการที่มีอ่างเก็บน้ำ และในกรณีไม่มีอ่างเก็บน้ำให้วิเคราะห์หาหน้าทำเพื่อการบริหารจัดการ

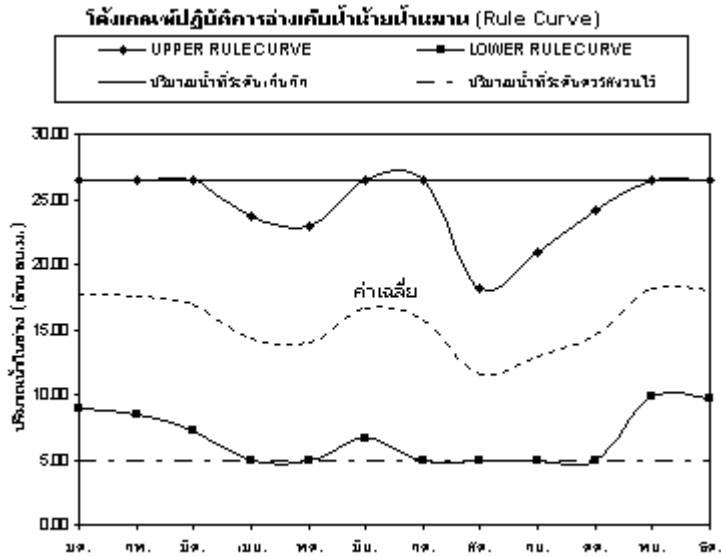
โครงการฯ ได้จัดทำกรวิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุน (ROS) ตามโปรแกรม ROS ของกรมฯ ในอ่างเก็บน้ำขนาดกลาง จำนวน 12 อ่างฯ



(2) นโยบายในการกำหนดพื้นที่ส่งน้ำของโครงการ การป้องกันระบบนิเวศน์และอุตสาหกรรม / ในโครงการที่ไม่มีพื้นที่ส่งน้ำให้พิจารณาการระบายน้ำในเขตพื้นที่รับผิชอบ

โครงการฯให้ความสำคัญกับการเกษตรเป็นอันดับแรก และการอุปโภค-บริโภค, การบรรเทาภัยจากน้ำและการรักษาระบบนิเวศน์ ตามลำดับ

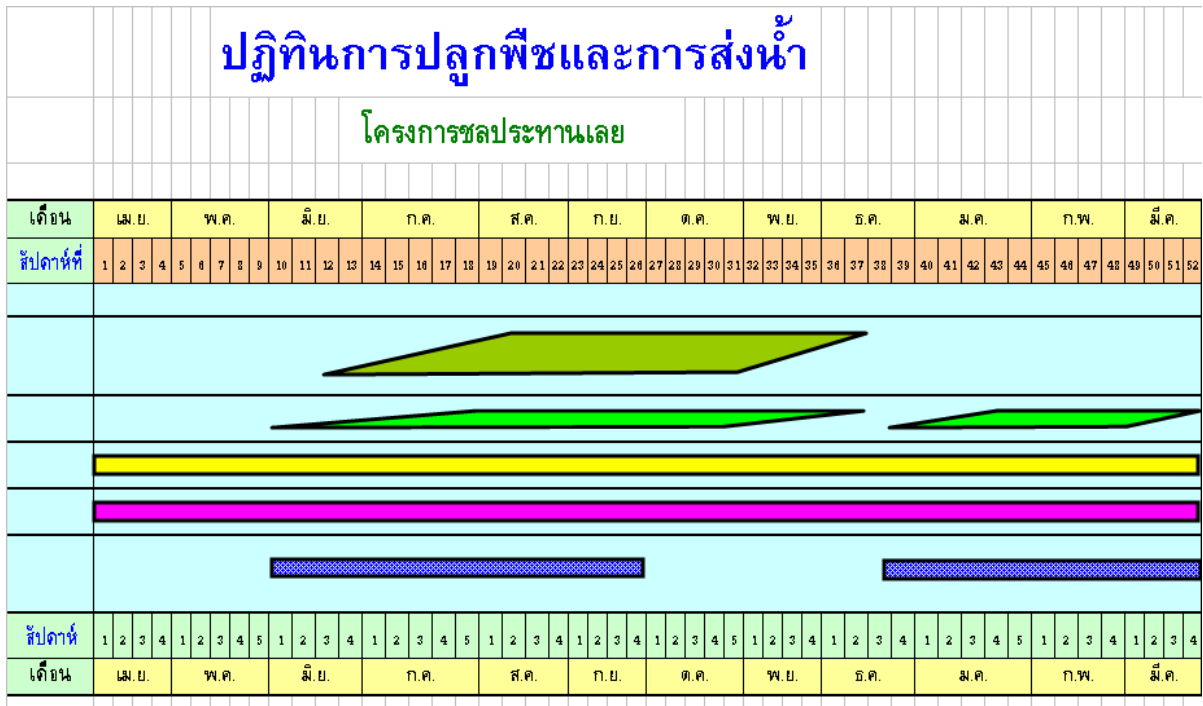
(3) การจัดทำเกณฑ์การบริหารจัดการน้ำ เช่น Rule Curve หรืออื่นๆ / เกณฑ์การบริหารจัดการน้ำทำในกรณีไม่มีอ่างเก็บน้ำ



(4) การตรวจสอบค่าสัมประสิทธิ์ของอาคารชลประทาน

ไม่ได้ดำเนินการ

(5) การจัดทำปฏิทินการปลูกพืช/การจัดทำแผนการระบายน้ำในพื้นที่ โดยแปลงน้ำฝนเป็นน้ำท่า



(6) การกำหนดพื้นที่เพาะปลูกตามศักยภาพของน้ำต้นทุน /การวางแผนการบริหารจัดการน้ำตาม

ศักยภาพของลำน้ำ

อ่างเก็บน้ำ ห้วยน้ำหวานตอนบน ปริมาณน้ำในอ่างฯ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2553		สำนักชลประทานที่ 5 26.5 ล้าน ม. ³ ประสิทธิภาพโครงการ 40 %	
จังหวัด	เลข	ใส่พื้นที่เพาะปลูกแต่ละสปีดน้ำ	
ใช้ค่า ETo ของจังหวัด	เลข		
ปริมาณน้ำรวม, มม./สปีดน้ำ	14		
ข้าวนาปี		สปีดน้ำ	พื้นที่ (ไร่)
		1	220
ชนิดพืช	ข้าว กข.(นาดำ)	2	250
สปีดน้ำเริ่มต้น	32	3	250
พื้นที่ปลูกทั้งหมด, ไร่	970	4	250
เวลาปลูกจนเต็มพื้นที่, สปีดน้ำ	4		
ปริมาณน้ำเตรียมแปลง, มม./สปีดน้ำ	250		

ข้าวนาปรัง		สปีดน้ำ	พื้นที่ (ไร่)
		1	
ชนิดพืช	ข้าว กข.(นาดำ)	2	
สปีดน้ำเริ่มต้น	7	3	
พื้นที่ปลูกทั้งหมด, ไร่	0	4	
เวลาปลูกจนเต็มพื้นที่, สปีดน้ำ	5	5	
ปริมาณน้ำเตรียมแปลง, มม./สปีดน้ำ	250		

(7) การสำรวจข้อมูลความต้องการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำก่อนส่งน้ำ/ การสำรวจศักยภาพในการระบายน้ำ
 ในลำน้ำที่รับผิดชอบ

ฝ่ายส่งน้ำฯในพื้นที่ จะทำการสำรวจข้อมูลต่าง เช่นพื้นที่เพาะปลูก ชนิดพืชที่ปลูก ฯลฯ และรวบรวมข้อมูลในแต่ละอ่างเก็บน้ำขนาดกลางในความรับผิดชอบ ส่งให้โครงการฯดำเนินการวางแผนต่อไป

(8) การจัดทำแผนจัดสรรน้ำรายฤดูกาล/รายเดือน/รายสปีดน้ำ หรือ การจัดทำแผนการบริหารน้ำ
 ในพื้นที่รับผิดชอบ

โครงการฯได้จัดทำแผนจัดสรรน้ำรายฤดูกาลตามสำนักอุทกฯ

ตารางที่ 1 แผนการจัดสรรน้ำและภาระปลูกพืชฤดูแล้งปี 2553/54 อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน และขนาดกลาง ลพ.5 โครงการชลประทานลพ.

ลำดับ	อ่างเก็บน้ำ	จังหวัด	คาดการณ์ปริมาณน้ำใช้จนวันที่ 1 พ.ย. 53	ปริมาณน้ำ (ล้าน ม ³)						พื้นที่ทางการน้ำ (ไร่)										ระยะเวลาการส่งน้ำ				
				เกษตร	อุตสาหกรรม	ชุมชน	อื่น ๆ	รวม	ข้าว	พืชไร่	พืชผัก	อื่น ๆ	ไม่คิด	ไม่ใช้ดิน	ปอปลา	ปอไร่	อื่นๆ	ต้นส่งน้ำ	สิ้นสุดส่งน้ำ					
1	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	26.500	1.29	2.39	-	1.81	8.10	13.590	-	970	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
2	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	1.364	0.345	-	-	-	0.345	50	260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
3	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	2.73	0.245	0.010	-	-	1.2	1.463	-	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
4	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีพื้นที่ปลูก
5	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีพื้นที่ปลูก
6	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	28.000	11.114	-	-	-	11.114	784	5,844	53	44	76	-	11	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
7	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	3.300	0.630	0.054	-	-	0.680	1.485	-	100	28	-	215	-	14	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
8	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	0.285	0.230	0.036	-	-	0.267	-	26	7	-	85	-	5	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
9	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	0.305	0.230	0.036	-	-	0.267	-	26	7	-	85	-	5	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
10	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	0.212	0.175	0.018	-	-	0.194	-	20	6	-	66	-	3	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
11	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	1.35	0.539	-	-	-	0.539	-	500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
12	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหวาน	ลพ.	2.451	2.058	0.27	-	-	0.6	2.93	800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1-พ.ย.-53	30-ก.ย.-54
รวม			66.499	37.058	2.62	-	1.81	10.50	52.193	1,434.00	7926	101.00	44.00	527.00	-	38.00	-	-	-	-	-	-	-	-

(9) มาตรการบริหารจัดการน้ำในภาวะวิกฤติ และการเตือนภัย

โครงการฯได้ดำเนินการสำรวจ ตามลำน้ำหลักของจังหวัดเลย และมีมาตรการในการแจ้งเตือนภัยให้กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

การเฝ้าระวัง - แจ้งเตือนภัยอุทกภัย ปี 2554

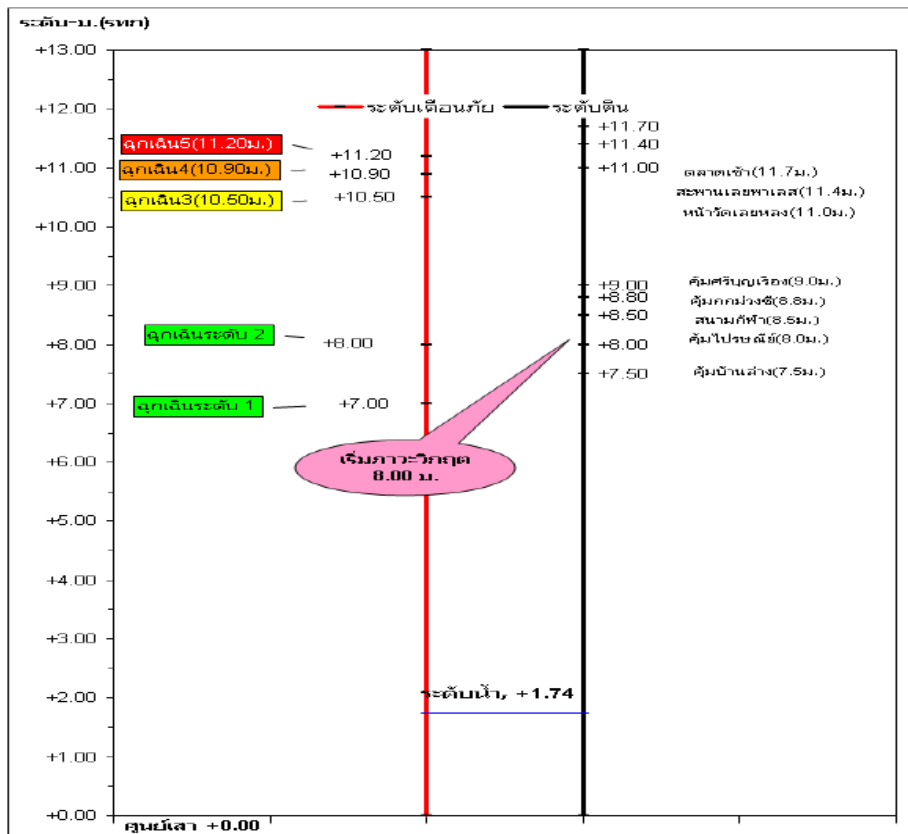
โครงการชลประทานเลย

ที่	หมู่บ้าน	สถานีวัดน้ำ				รายงานระดับ		การเตือนภัย
		ชื่อสถานี	บ้าน	ตำบล	อำเภอ	น้ำทุกวัน		
1	แม่น้ำโขง	KH 97	เชียงคาน	เชียงคาน	เชียงคาน	มิ.ย. - ต.ค. 54		แจ้งเตือน อำเภอเชียงคานและอำเภอปากชม
2	แม่น้ำเลย	KH 61	แก่งนง	แก่งศรีภูมิ	ภูหลวง	มิ.ย. - ต.ค. 54		แจ้งเตือน อำเภอวังสะพุง และอำเภอเมือง
		KH 28 A	นาหลัก	วังสะพุง	วังสะพุง	มิ.ย. - ต.ค. 54		แจ้งเตือน อำเภอเมือง และอำเภอเชียงคาน
		KH 58 A	ฟากเลข	กุดป่อง	เมือง	มิ.ย. - ต.ค. 54		แจ้งเตือน อำเภอเชียงคาน
3	แม่น้ำพอง	E 29	ผานกเค้า	ผานกเค้า	ภูกระดึง	มิ.ย. - ต.ค. 54		แจ้งเตือน อำเภอภูกระดึง และแจ้งเตือน ปต.เลข ทุกสถานี

จุดสำคัญ	ระดับดิน	ระดับเตือนภัย	ระดับน้ำ	X1		
ยอดเขา	13	13		2	3	
ตลาดเช้า	+11.70	+11.20	+1.74	2	3	
สะพานเลยพาเลส	+11.40	+10.90	+1.74	2	3	
หน้าวัดเลยหลวง	+11.00	+10.50		2	3	
สนามกีฬา	+8.50	+8.00		2	3	
คุ้มศรีบุญเรือง	+9.00	+8.50		2	3	
คุ้มไปรษณีย์	+8.00	+8.00		2	3	
คุ้มบ้านล่าง	+7.50	+7.00		2	3	
ช่องมะขามหวาน	+8.80	+8.30		2	3	
ฐานเสา	0	0		2	3	

เสาระดับเตือนภัยแม่น้ำเลย

วันที่ 8/19/51 06.00 น. ระดับน้ำ 1.74 ม. หรือ +1.74 ม.(รทก.)



- จุดเงินระดับ 1** ให้เตรียมการอพยพชุมชนบ้านล่าง ,วัดหับมีงขวัญ
- จุดเงินระดับ 2** ให้เตรียมการอพยพชุมชนภักขัง,ชุมชนหลังวัดศรีบุญเรือง ,ชุมชนหลังไปรษณีย์
- จุดเงินระดับ 3** ให้เตรียมการอพยพชุมชนวัดเลยหลวง ถ.ทุ่งนาเมียง,พิพิธมณฑล1
- จุดเงินระดับ 4** ให้เตรียมการอพยพชุมชนบ้านใหม่ ถ.ทุ่งนาเมียง,พิพิธมณฑล1 ,เจริญรัฐ(วัดเลยหลวง-แยกนาตัวง)
- จุดเงินระดับ 5** ให้เตรียมการอพยพชุมชนตลาดเช้า อาชีวะ จวนผู้ว่า ตลาดแสง เหนือ (ถ.เจริญรัฐตลอดสาย)

การปฏิบัติการส่งน้ำ

(10) การแจ้งข่าวสารให้ผู้ใช้ น้ำทราบทั้งก่อนและระหว่างส่งน้ำ หรือการแจ้งข่าวสารให้ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในลำน้ำที่รับผิดชอบ (สำหรับโครงการไม่มีอ่างเก็บน้ำ) การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำในพื้นที่โครงการ

โครงการฯ ได้แจ้งข่าวสารให้ผู้ใช้ น้ำทราบทั้งก่อน และระหว่างส่งน้ำ และการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ ทางช่องทางดังนี้

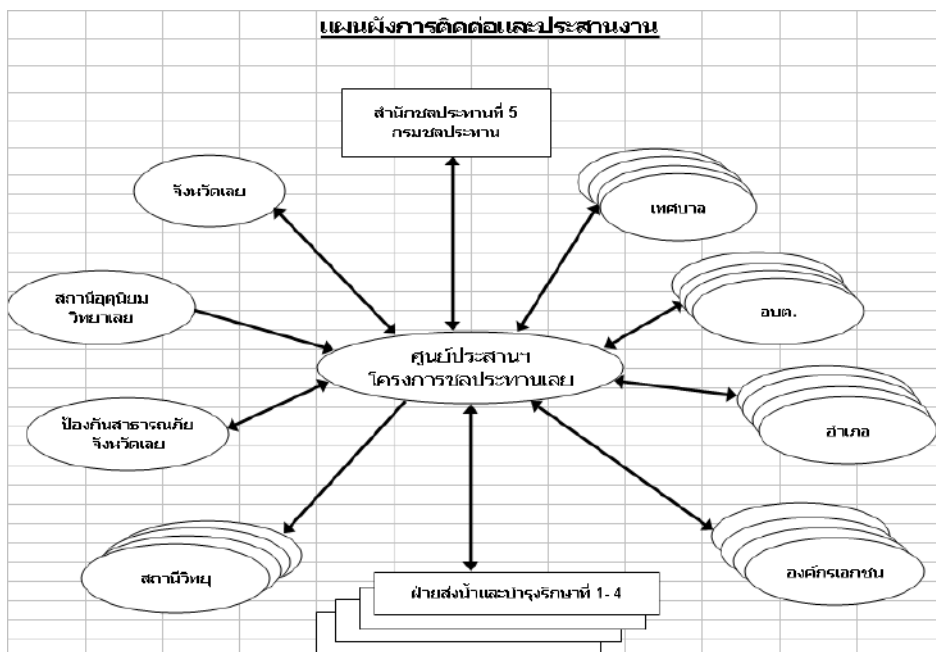
1. กรณีการส่งน้ำในพื้นที่ชลประทาน จะแจ้งข่าวสารโดยการจัดประชุมกลุ่มผู้ใช้ น้ำ ทางวิทยุชุมชน หอกระจายเสียงประจำหมู่บ้าน และแจ้งผ่านประธานกลุ่มผู้ใช้ น้ำ
2. กรณีการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ จะแจ้งข่าวสารเป็นหนังสือและทาง internet ไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล อำเภอ จังหวัด เพื่อให้รับทราบความก้าวหน้าของพายุ ปริมาณน้ำฝน ปริมาณน้ำท่า ในพื้นที่รับผิดชอบ

(11) การควบคุมการส่งน้ำ (การระบายน้ำ) ในระดับต่างๆ

เนื่องจาก โครงการฯ รับผิดชอบอ่างเก็บน้ำขนาดกลาง จำนวน 12 อ่างฯ จึงมอบหมายให้ ฝ่ายส่งน้ำในพื้นที่ เป็นผู้ดำเนินการควบคุมการส่งน้ำ และรายงานให้ฝ่ายจัดสรรน้ำทราบ

(12) การรายงาน การประสานงาน และการแจ้งข่าวสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาวะวิกฤติ

โครงการฯ ได้มีการรายงานสถานการณ์น้ำให้สชป.5และกรมฯทราบทุกวัน สำหรับในส่วนของจังหวัดได้มีการประสานงาน โดยรายงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามผัง



(13) การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำในพื้นที่โครงการ

โครงการได้ดำเนินการจัดทำแผนงานป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ โดยแบ่งเป็น แผนก่อนน้ำมา, ระหว่างน้ำมา และหลังเกิดอุทกภัย ซึ่งมีทั้งมาตรการใช้สิ่งก่อสร้างและไม่ใช้สิ่งก่อสร้าง ตามปฏิทินการดำเนินการ

ปฏิทินการดำเนินการตามแผนบรรเทาและแก้ไขปัญหอุทกภัย ปี 2554												
โครงการชลประทานเลย												
กิจกรรม	2554										2555	
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
ก) แผนงานก่อนน้ำมา												
• แผนงานที่ไม่ใช้สิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย												
การคาดการณ์และการติดตามสภาวะทางอุทกวิทยา												
การบริหารน้ำในอ่างเก็บน้ำที่ยังมีระดับสูงให้อยู่ในเกณฑ์ควบคุม												
การเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงภัย และการบริหารน้ำหลาก												
การจัดตั้งศูนย์ประสานและติดตามสถานการณ์น้ำ												
การบริหารข้อมูล เพื่อแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทาง Internet												
• แผนงานที่ใช้สิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย												
การขุดลอกและกำจัดวัชพืชในคลองชลประทาน / อ่างเก็บน้ำ												
การตรวจสอบความพร้อมของอาคารชลประทานต่าง ๆ												
การเตรียมความพร้อมของเครื่องจักรเครื่องมือต่าง ๆ												
ข) แผนงานระหว่างน้ำมา หรือ ขณะเกิดภัย												
- ปรับแผนการระบายน้ำจากอ่างฯ เพื่อลดผลกระทบน้ำท่วมด้านท้าย												
- สันนิบาตส่วนแ่งที่สูบล เพื่อลดยอดน้ำท้ายปฏิบัติได้												
- เสริมความแข็งแรงของอาคารชลประทาน												
- ซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือเข้าช่วยเหลือ												
- เร่งซ่อมแซมอาคารชลประทานที่ชำรุดให้ใช้งานได้ให้เร็วที่สุด												
ค) แผนงานหลังอุทกภัย หลังเกิดภัย												
- เร่งสำรวจพื้นที่การเกษตรที่ได้รับผลกระทบ												
- เร่งสำรวจความเสียหายของอาคารชลประทาน												
- ประเมินศักยภาพของปริมาณน้ำต้นทุน เพื่อช่วยเหลือในช่วงฤดูแล้ง รวมทั้งการสนับสนุนเครื่องสูบน้ำเคลื่อนที่												

(14) การส่งเสริมให้มีการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพน้ำในพื้นที่โครงการ

โครงการฯ ได้ดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำของอ่างเก็บน้ำในความรับผิดชอบ จำนวน 13 แห่ง ส่งให้สำนักวิจัยและพัฒนาทำการตรวจสอบสภาพน้ำของโครงการเป็นประจำทุกไตรมาส

(15) การติดตามและประเมินผลการส่งน้ำ

โครงการฯ ได้มอบหมายให้ ฝ่ายส่งน้ำในพื้นที่ เป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการส่งน้ำ และรายงานให้ฝ่ายจัดสรรน้ำทราบ

(16) การรายงานผลการบริหารจัดการน้ำและการจัดเก็บข้อมูล

โครงการฯ ได้มีการรายงานผลการบริหารจัดการน้ำ ให้กรมฯ และสขป.5 เป็นประจำทุกวัน ทาง internet และ e-mail และได้มีการจัดเก็บข้อมูลทั้ง hard copy และ digital file นอกจากนี้ยังมีการรายงานผลการบริหารจัดการน้ำ หลังจากเสร็จสิ้น ฤดูกาลเพาะปลูก

(17) การให้ความช่วยเหลือในภาวะวิกฤติ

ตารางที่ ๕ แผนงานระหว่างน้ำมาหรือจะเกิดขึ้น															
ลำดับ ที่	สถาป. / โครงการ	งานเสริมคั้นน้ำ / คั้นคลอส่งน้ำหรือคลอระบายน้ำ									งานปิดท่อตลอด		งานอื่นๆ		รวม งบประมาณ ทั้งหมด
		คั้นลูกรับค้อัด			คั้นคั้นเล็ก			กระสอบทากย			ทำนบชั่วคราว		งานอื่นๆ		
		จำนวน (แห่ง)	ระยะทาง (กม.)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน แห่ง	ระยะทาง (กม.)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน แห่ง	ระยะทาง (กม.)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (แห่ง)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (งาน)	งบประมาณ (บาท)	
	ลำดับของประเภทที่ ๕														
๕	โครงการชลประทานเลย	-	-	-	-	-	-	1	-	200,000	-	-	1	200,000	400,000
รวม		-	-	-	-	-	-	1	-	200,000	-	-	1	200,000	-400,000
หมายเหตุ		1. ข้อมูลที่ได้มาจากโครงการฯ ของแต่ละสำนักชลประทาน													
		2. เป็นการคาดการณ์ล่วงหน้าเมื่อเกิดอุทกภัย													
		3. ในขั้นตอนการพิจารณาเมื่อคาดว่าเหตุการณ์จะเกิดขึ้นจริงเป็นการป้องกันให้ทันทั่วทั้งพื้นที่พิจารณาเสนอเรื่อง พร้อมรายละเอียดเพื่อขออนุมัติดำเนินการพร้อมงบประมาณจากประธานศูนย์ฯ													

2.2 การบำรุงรักษา

(1) การจัดทำบันทึกประวัติ ฐานข้อมูลการตรวจสอบสภาพและการบำรุงรักษาอาคารชลประทาน

โครงการฯ จะดำเนินการสำรวจสภาพของอาคารชลประทาน และมีการบำรุงรักษาอาคารให้พร้อมที่จะใช้งานได้ ก่อนที่จะเริ่มฤดูก่อกำแพงปลูก หรือก่อนเริ่มที่จะส่งน้ำให้กับผู้ใช้น้ำ

ตารางแสดงความพร้อมอาคารชลประทาน									
โครงการชลประทานเลย สำนักชลประทานที่ 5									
ลำดับ	รายการ	ลำน้ำ	คลอง ส่งน้ำ	คลอง ส่งน้ำ	คลอง ส่งน้ำ	คลอง ระบาย	คัน กั้นน้ำ	จำนวน อาคาร	อาคาร ที่อยู่ใน
ที่		อาคาร	สาย ใหญ่	สาย ซอย	สายซอย แยกซอย	น้ำ		ชลประทาน ทั้งหมด	สภาพ พร้อม ใช้งาน
1	เขื่อนเก็บกักน้ำ	28	-	-	-	-	-	28	28
2	เขื่อนทดน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ฝาย - อาคารระบายน้ำ	62	-	-	-	-	-	62	62
4	อาคารบังคับน้ำปากคลอง	-	38	12	3	-	-	53	48
5	อาคารบังคับน้ำปลายคลอง	-	19	10	3	-	-	32	32
6	อาคารควบคุมน้ำชายทะเล	-	-	-	-	-	-	0	-
7	อาคารทดน้ำ	-	23	3	-	-	-	26	26
8	อาคารน้ำตกทดน้ำ	-	26	42	-	-	-	68	68
9	รางเท	-	3	1	-	-	-	4	4
10	ท่อลอด	-	146	44	-	-	-	190	190
11	ท่อเชื่อม	-	4	-	-	-	-	4	4
12	สะพานน้ำ	-	27	-	-	-	-	27	27
13	ท่อส่งน้ำเข้านา	-	250	91	12	-	-	353	302
14	สะพาน	-	2	-	-	-	-	2	2
15	ฝายชะลอน้ำ	-	-	-	-	-	-	0	-
16	กำแพงป้องกันตลิ่ง	-	-	-	-	-	-	0	-
17	อาคารชลประทานอื่นๆ	-	246	400	-	-	-	646	552
	รวม	90	784	603	18	0	0	1495	1345

(2) การดำเนินงานบำรุงรักษาปกติ เขียงป้องกัน และกรณีเร่งด่วน

- การบำรุงรักษาเขื่อนเก็บกักน้ำและอาคารประกอบ โดยการจัดเรียงหินทิ้งด้านหน้ามิให้เกิดโพรงลึก การตัดหญ้าลาดเขื่อน บำรุงรักษาเครื่องกว้านบานระบายโดยการทาสีที่เฟืองและเกลียว เติมน้ำมันไฮดรอลิก และทาสีบานระบาย

- การบำรุงรักษาคล่องส่งน้ำ โดยการอุดรูโพรงบริเวณขอบคล่อง ตัดหญ้าและต้นไม้ตามแนวคล่อง

- การบำรุงรักษาอาคารชลประทานในคล่องส่งน้ำ โดยการบำรุงรักษาเครื่องกว้านบานระบาย ทหารบีและทาสีบานระบาย จัดเรียงหินด้านหน้าและด้านท้ายอาคารให้มีความมั่นคงแข็งแรง อุดรูโพรงบริเวณโดยรอบอาคาร กำจัดขยะด้านหน้าอาคารบังคับน้ำและเขื่อน กม. ที่อาคารให้ชัดเจน

(3) การบันทึกประเมินผลการบำรุงรักษา ประจำปี

จัดทำรายงานเสร็จงานของแต่ละงานที่ได้รับงบประมาณเสนอคณะกรรมการตรวจรับงาน และโครงการฯ

(4) การจัดลำดับความสำคัญงานซ่อมแซม ปรับปรุง และบำรุงรักษา

โครงการชลประทานเลย มีวิธีจัดลำดับความสำคัญของงานซ่อมแซม ปรับปรุงและบำรุงรักษา โดยใช้เกณฑ์ต่างๆ เช่น ความสำคัญของอาคาร ความพร้อมของแบบ ประโยชน์ที่ได้รับ เริ่มต้นด้วยการเปรียบเทียบ “ความสำคัญ” ของเกณฑ์ที่ใช้ในการตัดสินใจ เพื่อหา “น้ำหนัก” ของแต่ละเกณฑ์ จากนั้นจึงนำมาจัดลำดับสำคัญ เพื่อจัดทำแผนงานงบประมาณ

(5) การปฏิบัติตามนโยบายการบำรุงรักษาที่กรม กำหนด

โครงการมีวิธีการนำนโยบาย การบำรุงรักษาที่กรมฯ กำหนดมาปฏิบัติ ดังนี้

1. การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยการดำเนินการกำหนดแนวทางการป้องกันมิให้อาคารชลประทานชำรุดเสียหายก่อนอายุใช้งาน คือหาแนวทางป้องกันมิให้วัสดุภายนอกมากระทบให้เกิดความเสียหาย

2. การบำรุงรักษาปรกติ โดยการดำเนินการบำรุงรักษาเป็นปกติประจำวัน เช่น อุดรูโพรง ตัดหญ้า จัดเรียงหิน ทหารบี ตรวจสอบน้ำมันไฮดรอลิก เป็นต้น

3. การบำรุงรักษากรณีเร่งด่วน โดยการตรวจสอบเร่งด่วน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบจากภัยพิบัติจากน้ำท่วม แผ่นดินไหว เช่น การตรวจสอบสภาพเขื่อนด้วยสายตา เป็นต้น

2.3 การประเมินผลการส่งน้ำ

(1) การคำนวณประสิทธิภาพการชลประทานประจำฤดู (ร้อยละ) หรือคำนวณปริมาณการใช้น้ำของพืชต่อฤดู (ลบ.ม./ไร่)

ตารางแสดงผลการส่งน้ำ ฤดูฝน ปี 2554					
โครงการชลประทานเลย					
ลำดับที่	อ่างฯ/ฝาย	น้ำที่พืชต้องการ (ล้าน ลบ.ม.)	ฝนใช้การ ได้ดี (ล้าน ลบ.ม.)	น้ำชลประทาน ที่ส่ง (ล้าน ลบ.ม.)	ประสิทธิภาพ การชลประทาน (%)
1	อ่างฯห้วยน้ำหมาน	1.914	0.785	3.577	31.56
2	ฝายห้วยน้ำหมาน	0.550	0.324	0.564	40.07
3	อ่างฯห้วยน้ำพาว	1.285	0.166	2.699	41.46
4	อ่างฯห้วยน้อย	0.058	0.018	0.114	35.09
5	อ่างฯห้วยแห้ว	1.046	0.628	1.044	40.04
6	อ่างฯห้วยน้ำรัก	0.587	0.248	0.606	55.94
7	อ่างฯห้วยลินควาช	8.529	5.088	10.760	31.98
8	อ่างฯห้วยน้ำสวย	0.423	0.333	0.161	55.90
9	อ่างฯห้วยโป่ง	0.156	0.098	0.102	56.86
10	อ่างฯห้วยชม	0.156	0.102	0.088	61.36
11	อ่างฯห้วยไร่	0.119	0.087	0.058	55.17
12	อ่างฯห้วยยาง	2.893	1.946	2.316	40.89
13	อ่างฯห้วยอีเลิศ	2.551	1.477	2.497	43.01
	รวม	20.267	11.300	24.586	36.47

ที่มา แผนจัดการน้ำ (ROS) และรายงานสถานการณ์น้ำ (ปริมาณน้ำไหลผ่านอาคาร)

(2) การบันทึกประเมินผลการบริหารจัดการน้ำ ในวิธีการอื่น ๆ ประจำฤดูกาล

สรุปผลการบริหารจัดการน้ำฤดูแล้งปี 2553/2554 โครงการชลประทาน/โครงการส่งน้ำฯ จังหวัดเลย							แบบฟอร์มที่ 1
สำนักชลประทานที่ 8							
ที่	อ่างเก็บน้ำ	ระบายออกจอ่างรวม (ล้าน ม.)	ปริมาณการใช้น้ำ(ล้าน ม.)				
			การเกษตร	อุปโภค-บริโภค	อุตสาหกรรม	ระบบนิเวศน์	อื่นๆ
1	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหมานตอนบน	4.013	1.656	2.357	-	-	-
2	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำพาว	0.337	0.292	-	-	-	0.045
3	อ่างเก็บน้ำห้วยน้อย	0.266	-	-	-	-	0.266
4	อ่างเก็บน้ำห้วยแห้ว	0.424	-	-	-	-	0.424
5	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำรัก	0.498	-	-	-	-	0.498
6	อ่างเก็บน้ำห้วยโป่ง	0.266	0.230	0.036	-	-	-
7	อ่างเก็บน้ำห้วยชม	0.266	0.230	0.036	-	-	-
8	อ่างเก็บน้ำห้วยไร่	0.194	0.176	0.018	-	-	-
9	อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำสวย	0.791	0.737	0.054	-	-	-
10	อ่างเก็บน้ำห้วยลินควาช	12.220	11.114	-	-	-	1.106
11	อ่างเก็บน้ำห้วยยาง	0.791	0.692	0.099	-	-	-
12	อ่างเก็บน้ำห้วยอีเลิศ	0.300	-	-	-	-	0.300

หมายเหตุ : การระบายน้ำออกจากอ่างรวมปริมาณน้ำตั้งแต่เริ่มส่งน้ำจนถึงสิ้นสุดการส่งน้ำในแต่ละพื้นที่

(3) การบันทึกผลประโยชน์ที่ได้จากการชลประทานเป็นรายฤดูกาล และรายปี

ตารางแสดงผลค่าผลผลิต ฤดูฝนปี 2554 และฤดูแล้ง ปี 2554/2555										
โครงการชลประทานเลย										
ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรม								
		ข้าว	พืชไร่	พืชผัก	อ้อย	ไม้ผล ไม้ยืนต้น	บ่อปลา	บ่อกึ่ง	พืชอื่นๆ	รวม
1	ฤดูฝน									
	- พื้นที่ส่งน้ำ(ไร่)	13,773	299	78	44	527	38			14,759
	- ผลผลิต(ตัน)	7,024.2	200.9	107.1	0.0	412.6	19.0			7,764
	- มูลค่า(ล้านบาท)	98.69	1.61	2.96	0.00	5.02	0.86			109.13
2	ฤดูแล้ง									
	- พื้นที่ส่งน้ำ(ไร่)	1,850	7,406	148	60	531	43			10,038
	- ผลผลิต(ตัน)	834.4	4,265.9	203.2	694.7	0.0	15.1			6,013
	- มูลค่า(ล้านบาท)	8.09	35.58	5.61	0.80	0.00	0.68			50.76
	รวมทั้งปี									
	- พื้นที่ส่งน้ำ(ไร่)	15,623	7,705	226	104	1,058	81			24,797
	- ผลผลิต(ตัน)	7,858.6	4,466.8	310.3	694.7	412.6	34.1			13,777
	- มูลค่า(ล้านบาท)	106.78	37.18	8.57	0.80	5.02	1.53			159.89

(4) การประเมินความเสียหายหลังการส่งน้ำ

โครงการฯ ได้มีการสำรวจข้อมูลความเสียหายและรายงานเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามแบบฟอร์ม

จป.1-45

(5) การประเมินต้นทุนผลผลิตของโครงการตามเกณฑ์ที่กรม กำหนด

การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก/โครงการ					
รหัส	ผลผลิตหลัก - กิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	ต้นทุนรวม (บาท)	ต้นทุนต่อหน่วย
1	การจัดการน้ำชลประทาน	0.024069	ล้านไร่	112,598,512.76	4,678,155,002.66
1.1	บริหารการส่งน้ำและระบายน้ำ	24,069	ไร่	39,740,651.56	1,651.11
1.2	การบำรุงรักษาระบบชลประทาน	24,069	ไร่	52,987,535.42	2,201.48
1.3	การปรับปรุงระบบชลประทาน	3500	ไร่	19,870,325.78	5,677.24
2	การจัดการน้ำแล้งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน	3500	ไร่	13,246,883.85	3,784.82
2.2	ก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	5	แห่ง	13,246,883.85	2,649,376.77
4	การป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ	0.005	ล้านไร่	6,623,441.93	1,324,688,385.40
4.1	ป้องกันและบรรเทาอุทกภัยพื้นที่เกษตรกรรมและพื้นที่เขตเศรษฐกิจ	5000	ไร่	6,623,441.93	1,324.69
	รวม			132,468,838.54	

2.4 การปฏิบัติตามพรบ.ชลประทานที่เกี่ยวข้อง

(1) การดำเนินการประกาศชลประทานตามมาตรา 5 และมาตรา 8 ของโครงการอย่างไร

ชื่อโครงการ	จำนวนทางน้ำ	ประกาศ มาตรา 5	ประกาศ มาตรา 8	หมายเหตุ
ฝายห้วยน้ำหมาน	3	3	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหมาน	2	2	1	
อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำพาว	3	3	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยแก้ว	4	4	1	
อ่างเก็บน้ำห้วยน้อย	2	2	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำวัก	2	2	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำสวย	2	2	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยโป่ง	1	1	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยชม	1	1	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยไร่	1	1	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยลั่นควาย	3	3	1	
อ่างเก็บน้ำห้วยอีเลิศ	5	5	-	
อ่างเก็บน้ำห้วยยาง	5	5	1	
ฝายยางบ้านติดต่อ	1	-	-	
อ่างฯศูนย์พันธ์ไม้ห้วยศอก	1	-	-	
ระบบส่งน้ำห้วยศอก	1	-	-	
ฝายห้วยน้ำฝัก	1	-	-	
อ่างฯสถานีเกษตรที่สูงภูเรือ	1	-	-	
อ่างฯห้วยโจงช้าง	1	-	-	
ฝายทดน้ำห้วยน้ำหมัน	1	-	-	
ฝายบ้านเคี่ยน	1	-	-	
อ่างฯห้วยเหวหวะ	1	-	-	
อ่างฯห้วยขัน	1	-	-	
อ่างฯบ้านน้ำแคม	1	-	-	
อ่างฯห้วยหาดเบี้ย	1	-	-	
อ่างฯห้วยถ้ำใหญ่	3	-	-	
ชื่อโครงการ	จำนวนทางน้ำ	ประกาศ มาตรา 5	ประกาศ มาตรา 8	หมายเหตุ

อ่างฯห้วยซวก	1	-	-	
อ่างฯห้วยเหมืองนา	1	-	-	
อ่างฯห้วยบุง	2	-	-	
ฝายห้วยโป่ง	1	-	-	
ฝายบ้านนาฝักก้าม	1	-	-	
อ่างฯห้วยม่วง	1	-	-	
อ่างฯห้วยน้ำก่า	1	-	-	
ฝายห้วยกอก	1	-	-	
รวม	58	34	4	

(2) การจัดเก็บรายได้ของโครงการชลประทานตามมาตรา 8

ชื่อผู้ใช้น้ำ	ปริมาณน้ำ (ลบ.ม.)	รายได้ค่าชลประทาน ปี 2554 (บาท)	หมายเหตุ
การประปาส่วนภูมิภาค สาขาเลย	4,788,661	2,561,933.64	
เทศบาลตำบลภูกระดึง	209,569	112,119.42	
รวม	4,998,230	2,674,053.06	

(3) การดูแลและการบริหารจัดการพื้นที่ราชพัสดุ และการบุกรุกที่ราชพัสดุโครงการ

การบริหารจัดการพื้นที่ราชพัสดุ โครงการฯ ได้ดำเนินการตามรูปแบบที่กรมฯ กำหนด โดยให้อยู่ในเกณฑ์การพิจารณาอนุญาต และการให้ความช่วยเหลือ ซึ่งปัจจุบันมีเส้นทางหลายสายตัดผ่าน คลองส่งน้ำเพิ่มมากขึ้น ซึ่งต้องดำเนินการพิจารณาอนุญาตตามระเบียบของกรมชลประทาน

การบุกรุกที่ราชพัสดุ ในความรับผิดชอบดูแลของโครงการฯ นั้น มีจำนวน 9 ราย โครงการได้รายงานให้กรมฯ ทราบ เป็นประจำทุกเดือน ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการแจ้งให้รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกให้พื้นที่ชลประทาน

หมวดที่ 3 การมีส่วนร่วมขององค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 การรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(1) การจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการชลประทานเลย มีวิธีการกำหนดผู้รับบริการตามประเภทการให้บริการ โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภทคือ

1. ผู้รับบริการประเภทผู้ใช้น้ำ มีการกำหนดตามวัตถุประสงค์ของการใช้น้ำ ออกเป็น 3 วัตถุประสงค์ คือ

1.1 เพื่อการเกษตรกรรม ประกอบด้วย ผู้ใช้น้ำเพื่อเกษตรกรรมในเขตชลประทาน และ ผู้ใช้น้ำเพื่อเกษตรกรรมนอกเขตชลประทาน

1.2 เพื่อการอุปโภค-บริโภค ประกอบด้วย ผู้ใช้น้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

1.3 เพื่อการอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ผู้ใช้น้ำเพื่อการอุตสาหกรรม

2. ผู้รับบริการประเภทผู้ได้รับผลกระทบจากน้ำ เป็นผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม น้ำแล้ง น้ำเสีย ซึ่งเป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 การป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ ประกอบด้วย ผู้ได้รับผลกระทบจากน้ำ

3. ผู้รับบริการประเภทอื่น ๆ เช่น หน่วยราชการต่าง ๆ

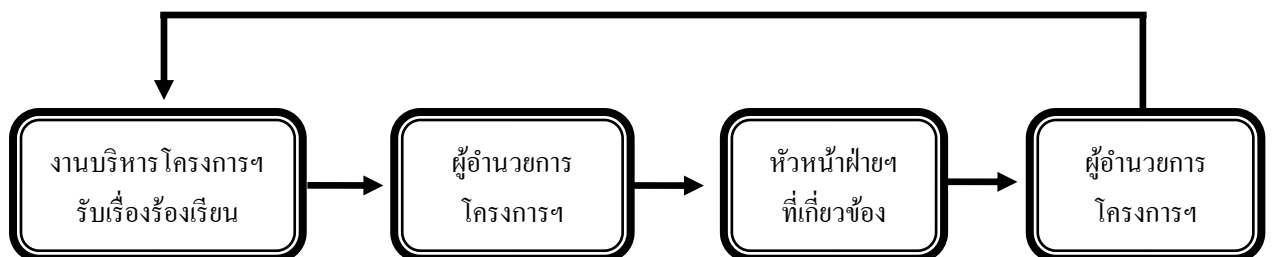
โครงการชลประทานเลย มีวิธีการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประเภทผู้ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของส่วนราชการ ประกอบด้วย ประชาชนผู้ถูกเวนคืนหรือขอใช้ที่ดินเพื่อการชลประทาน และกำหนดตามประเภทผู้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของส่วนราชการ ประกอบด้วย องค์กรพัฒนาเอกชน (NGO)

(2) การกำหนดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ช่องทางการติดต่อของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติของบุคลากร	การทำให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนได้ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่กำหนด
1.ติดต่อดังด้วยตัวเอง 2.ทางโทรศัพท์ 3.ผ่านอาสาสมัคร 4.เจ้าหน้าที่ชลประทานในสนาม 5.E-mail	1.ประชุมชี้แจงแนวทางวิธีปฏิบัติในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับทราบ 2.กำหนดฟังก์ชันงาน 3.มอบหมายหน้าที่ 4.สร้างจิตสำนึกในการบริการที่ดี	1.แบบสอบถามความพึงพอใจในการติดต่อ 2.สอบถามผู้รับบริการด้วยตัวผู้บริการเอง 3.รายงานในที่ประชุม

(3) การจัดการข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน



- คัดกรองและตรวจสอบ
- เสนอ
- พิจารณา/สั่งการ
- ตรวจสอบข้อเท็จจริง
- ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นและรายงาน
- พิจารณา
- แจ้งกลับผู้ร้องเรียน

1.งานบริหารทั่วไปรับเรื่องร้องเรียนแล้วคัดกรอง/ตรวจสอบ นำเสนอ ผอ.โครงการฯ
 2. ผอ.โครงการฯพิจารณาเรื่องร้องเรียนแล้วสั่งการให้หัวหน้าฝ่ายฯ ที่เกี่ยวข้องรับไปตรวจสอบ
 3. หัวหน้าฝ่ายฯ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น แล้วรายงานผอ.โครงการฯ ทราบ

4. ผอ.โครงการฯ พิจารณาแล้วแจ้งผลการดำเนินงานกลับยังผู้ร้องเรียน

(4) การนำข้อมูลในการรับฟังความคิดเห็นไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน

โครงการชลประทานเลข ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนปฏิบัติงาน และการปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการพัฒนาการบริการใหม่ๆ ดังนี้

วิธีการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการและความคาดหวังหลัก	ข้อมูลที่ได้รับจากการรับฟัง	การนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและปรับปรุงกระบวนการ
1. แผนการประเมินความพึงพอใจ	1.การส่งน้ำไม่ทั่วถึง	1. ติดตามและควบคุมการแพร่กระจายน้ำให้ทั่วถึง
2. การประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำ	2.อาคารชลประทานเสียหาย	2. วางแผนปรับปรุงอาคารชลประทาน
3. จัดเวทีประชาคม	3. ไม่ได้รับความเป็นธรรมในการให้บริการ	3. ประชุมชี้แจงและจัดทำข้อตกลงร่วมกัน
4. ผู้รับความคิดเห็น	4. มีการปล่อยน้ำเสียลงคลอง	4. เพิ่มเวลาหรือช่องทางการบริการ
5.หน่วยรับเรื่องร้องเรียน	5. ไม่ทันต่อความต้องการ	5. ประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น
6.เข้าพบด้วยตนเอง	6. ต้องการให้ปรับปรุงอาคารเพิ่มเติม	6. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. จดหมาย	7.ไม่รับทราบการแจ้งข่าวสาร	
8. โทรศัพท์		
9. สื่อมวลชนท้องถิ่น		
10. อาสาสมัครชลประทาน		

3.2 การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(1) การสร้างความเข้าใจกับกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน คณะกรรมการจัดการชลประทาน อาสาสมัครชลประทาน อย่างต่อเนื่อง โดยการประชุม อบรม ดูงาน การจัดเวทีชุมชน ฯลฯ

โดยการให้ฝ่ายส่งน้ำเจ้าของพื้นที่เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการประชุมเกษตรกรผู้ใช้น้ำในแต่ละฤดูกาลของการส่งน้ำ เพื่อส่งเสริมและทำความเข้าใจในระยะเวลาของการเพาะปลูกและการส่งน้ำ การใช้น้ำของเกษตรกร

(2) การพัฒนาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน

โดยการจัดการประชุม อบรม เพื่อให้ความรู้ด้านต่างๆ ตลอดจนพาศึกษาดูงานนอกสถานที่ และยังคงดำเนินการให้ทีมงานจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยกลุ่มผู้ใช้น้ำให้มากขึ้น

(3) การพัฒนาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC)

โดยการนำเอาองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ชลประทาน และส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่ชลประทานหรือมีหน้าที่รับผิดชอบและดูแล ในด้านการส่งน้ำและบำรุงรักษา ด้านการพัฒนา ส่งเสริมการเกษตร และกิจกรรมอื่นๆ ให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชลประทาน เพื่อจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC) และให้มีการประชุมคณะกรรมการ จัดการชลประทาน (JMC) ตลอดจนพยายามกระตุ้นให้คณะกรรมการมีบทบาทเพิ่มมากขึ้น

(4) การพัฒนาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งอาสาสมัครชลประทาน

โดยการส่งอาสาสมัครเข้าร่วมอบรมกับสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วม และจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยสอนงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความรู้อย่างสม่ำเสมอ และถือปฏิบัติเสมือนเป็นเจ้าหน้าที่ชลประทาน

(5) การวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้น้ำชลประทาน และการนำผลมาปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น

โครงการฯ ได้ดำเนินการวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจตามที่กรมฯ กำหนด และได้นำผลสำรวจมาทบทวนเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการ

(6) การประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน และนำผลมาปรับปรุงความเข้มแข็งขององค์กรให้ดียิ่งขึ้น

โครงการฯ ได้ประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำ ในเดือนกันยายนของทุกปี และสรุปรายงานให้กรมฯ ทราบ เพื่อรวบรวมสรุปเป็นภาพรวมของกรมฯ และได้นำผลมาทบทวนเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการ

3.3 การบริหารองค์กรผู้ใช้น้ำ

(1) การจัดทำปฏิทินกิจกรรมประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน

โครงการฯ ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และ รายงานผลรายไตรมาส ตามแบบฟอร์มที่กรมกำหนด

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2554

**แผนงานปรับโครงสร้างเศรษฐกิจภาคการเกษตร ผลผลิตการจัดการน้ำชลประทาน
งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบการวัดการไหลและพัฒนากลุ่มผู้ใช้น้ำ**

(ยุทธศาสตร์การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน (กลุ่มพื้นฐาน) ใหม่การยกระดับองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน) การจัดตั้ง JMC/ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำ

โครงการชลประทานเลย
สำนักชลประทานที่ 5

จัดทำแผน
 รายงานผล ณ สิ้นเดือน

1	งบประมาณทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	บาท	แผน	275,200				8,000	34,000	56,000	75,200	99,000	9,100
				ผล										
2	กิจกรรมการดำเนินงาน													
2.1	การประชุมเกษตรกร	การปฏิบัติงาน	ครั้ง/คน	แผน	34/1,020				4,120	8,240	12,400	16,560	20,720	24,880
			ผล											
		การจำแนกเพศชาย/หญิง	ชาย(คน)	ผล										
		หญิง(คน)	ผล											
		การใช้จ่าย	บาท	แผน	67,100				8,000	16,000	24,000	32,000	40,000	48,000
		ผล												
2.2	การอบรม/การประชุมเชิงปฏิบัติการ/การดูงาน หลักสูตรต่าง ๆ	การปฏิบัติงาน	ครั้ง/คน	แผน										
			ผล											
		การจำแนกเพศชาย/หญิง	ชาย(คน)	แผน										
		หญิง(คน)	ผล											
		การใช้จ่าย	บาท	แผน	120,000				20,000	40,000	60,000	80,000	100,000	
		ผล												

(2) การเข้าร่วมบริหารจัดการน้ำของกลุ่มบริหารจัดการน้ำชลประทาน กลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐาน อาสาสมัคร และคณะกรรมการจัดการชลประทาน

โครงการฯ ได้จัดให้มีการประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำเพื่อรับฟังความคิดเห็นและให้ข้อมูลสถานการณ์น้ำเพื่อร่วมกันตัดสินใจในการวางแผนการปลูกพืชและการรักษาปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำ โดยมอบหมายให้ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา เจ้าของพื้นที่ เป็นเจ้าภาพหลัก

(3) การบำรุงรักษาอาคารชลประทานให้มีสภาพดีอยู่เสมอ

โครงการฯ ได้สนับสนุนให้กลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน ดำเนินการบำรุงรักษาอาคารชลประทานและระบบส่งน้ำให้มีสภาพดีอยู่เสมอ โดยดำเนินการก่อนฤดูการส่งน้ำ ทั้งฤดูฝนและฤดูแล้ง

(4) การบริหารองค์กรผู้ใช้น้ำและกองทุนมีความโปร่งใส

ปัจจุบันยังไม่มีกองทุนชลประทาน

(5) การส่งเสริมให้มีที่ทำการกลุ่มและบอร์ดสำหรับติดประกาศต่าง ๆ

โครงการฯ ได้ก่อสร้างอาคารกลุ่มผู้ใช้น้ำ เมื่อปี 2553 จำนวน 1 หลัง



(6) การจ้างเหมากลุ่มผู้ใช้น้ำบำรุงรักษาอาคารชลประทาน

โครงการฯ มีนโยบายที่จะให้มีการจ้างเหมากลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน บำรุงรักษาอาคารชลประทาน โดยแนวโน้มในการแบ่งยอดงบประมาณ 1 โครงการ 1 ล้านบาท จะให้มีงานจ้างเหมาเพิ่มมากขึ้นทุกปี

แบบฟอร์มการติดตามประเมินผล															
การใช้จ่ายงบประมาณค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงการชลประทาน (1 ล้านบาท ต่อ 1 โครงการ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554															
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ตุลาคม 2553 ถึงสิ้นไตรมาส <input type="checkbox"/> ที่ 1 (สิ้นเดือนธันวาคม 2553) <input type="checkbox"/> ที่ 2 (สิ้นเดือนมีนาคม 2554) <input type="checkbox"/> ที่ 3 (สิ้นเดือนมิถุนายน 2554) <input checked="" type="checkbox"/> ที่ 4 (สิ้นเดือนกันยายน 2554)															
โครงการชลประทานย่อย						จังหวัดเลย						สำนักชลประทานที่ 5			
ที่	ชื่อ / ลักษณะงาน	ที่ตั้ง			งบประมาณ (บาท)			การจัดหาวัสดุ		ระยะเวลาซ่อมแซม		ชื่อองค์กรผู้จ้างที่ ซ่อมแซม			
		ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	จ่ายวัสดุ	ค่าจ้างแรงงาน	รวม	งานจ้างเหมา	ผลการเบิกจ่าย	มี	ดำเนินการแล้ว		ไม่มี	วันที่เริ่มงาน	วันที่เสร็จงาน
1	ซ่อมแซมระบบส่งน้ำจากห้วยน้ำเขียว น้ำคอก	แสงลา	นาแก้ว	เลย	12,254	24,250.50	26,441.50	-	26,463.50	15	0.0.54	✓	1 ก.พ.54	15 ก.พ.54	
2	ซ่อมแซมทางระบายน้ำดิน "ง" อ่างน้ำคอกคอก	คำชะอี	คำชะอี	เลย	4,929.45	15,403.50	67,112.95	-	67,332.95	27	0.0.54	✓	1 ก.พ.54	21 ก.พ.54	
3	ซ่อมแซมระบบส่งน้ำอ่างห้วยน้ำขุ่น	นาแก้ว	นาแก้ว	เลย	67,257	48,571	115,951	-	115,951	27	0.0.54	✓	1 ก.พ.54	21 ก.พ.54	
4	ซ่อมแซมระบบส่งน้ำอ่างห้วยน้ำขุ่น	ภูหลวง	ภูหลวง	เลย	3,000	-	241,200	99,000	102,100	23	0.0.54	✓	24 ก.ย.53	4 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
5	ซ่อมแซมส่งน้ำที่ 3 อ่างห้วยน้ำขุ่น	นาแก้ว	นาแก้ว	เลย	5,000	-	161,900	99,000	102,100	12	0.0.54	✓	6 มี.ค.54	15 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
6	ซ่อมแซมส่งน้ำที่ 1 อ่างห้วยน้ำขุ่น	นาแก้ว	นาแก้ว	เลย	3,000	-	161,900	99,000	102,100	22	0.0.54	✓	6 มี.ค.54	17 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
7	ซ่อมแซมคลองชลประทานของ MDC อ่าง 1+700 และ 1R-MDC อ่าง 1+050 อ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น	วังสะพุง	วังสะพุง	เลย	3,000	-	241,900	99,000	102,100	14	0.0.54	✓	10 มี.ค.54	17 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
8	ซ่อมแซมระบบส่งน้ำจากห้วยน้ำคอก	วังสะพุง	วังสะพุง	เลย	2,000	-	241,000	98,000	101,000	15	0.0.54	✓	24 ก.ย.53	4 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
9	ซ่อมแซมคลอง น.ง. อ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น	ภูหลวง	ภูหลวง	เลย	5,000	-	161,900	99,000	102,100	21	0.0.54	✓	25 มี.ค.54	31 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
10	ซ่อมแซมระบบส่งน้ำจากห้วยน้ำคอก	น้ำขุ่น	เมือง	เลย	1,000	-	34,900	52,000	54,500	22	0.0.54	✓	10 มี.ค.54	17 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
11	ซ่อมแซมคลองส่งน้ำจากห้วยน้ำคอก	นาขุ่น	เมือง	เลย	12,111	54,100	64,381	-	65,669.45	21	0.0.54	✓	1 พ.ย.53	31 พ.ย.53	
12	ซ่อมแซมคลองส่งน้ำจากห้วยน้ำคอก	น้ำขุ่น	เมือง	เลย	1,000	-	35,600	50,000	51,000	11	0.0.54	✓	16 มี.ค.54	23 มี.ค.54	กลุ่มบริหารอ่างน้ำขุ่นน้ำขุ่น
รวมทั้งสิ้น					154,517	142,551	514,620	699,000	995,707						

(7) การส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์สภาพแวดล้อมทางน้ำเพื่อคุณภาพน้ำที่ดี

ในการประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐาน กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน หรือในโอกาสเข้าร่วมประชุมกับส่วนราชการอื่น จะชี้แจงให้ที่ประชุมตระหนักถึงการอนุรักษ์สภาพแวดล้อมทางน้ำ

หมวดที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ของงาน

มิติด้านประสิทธิผล

- (1) ร้อยละของคุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทานผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

- เป็นการตรวจวัดคุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำที่โครงการรับผิดชอบที่ผ่านเกณฑ์ **หารด้วย** จำนวนอ่างเก็บน้ำที่โครงการรับผิดชอบทั้งหมด

	1	2	3	4	5
ร้อยละของคุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำและ ทางน้ำชลประทานผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	60	70	80	90	100

ปี 2552 คุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำ จำนวน 12 อ่าง ผ่านเกณฑ์ทั้ง 12 อ่าง เท่ากับผ่านเกณฑ์ 100 %

ปี 2553 คุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำ จำนวน 12 อ่าง ผ่านเกณฑ์ทั้ง 12 อ่าง เท่ากับผ่านเกณฑ์ 100 %

ปี 2554 คุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำ จำนวน 12 อ่าง ผ่านเกณฑ์ทั้ง 12 อ่าง เท่ากับผ่านเกณฑ์ 100 %

คะแนนที่ได้ = 5

(2) ร้อยละของรายได้เกษตรกรที่เพิ่มขึ้น

- เป็นการวัดจำนวนรายได้ของเกษตรกรที่เพิ่มขึ้น **หารด้วย** จำนวนรายได้ของเกษตรกรใน พื้นที่โครงการทั้งหมด

	1	2	3	4	5
ร้อยละของรายได้เกษตรกรที่เพิ่มขึ้น	1%	3%	5%	7%	9%

ปี 2553 เกษตรกรมีรายได้ 137,072,000.-บาท

ปี 2554 เกษตรกรมีรายได้ 156,035,046.-บาท

$$\text{ร้อยละของรายได้เกษตรกรเพิ่มขึ้น} = \frac{156,035,046 - 137,020,000}{137,072,000} * 100 = 12.15\%$$

คะแนนที่ได้ = 5

(3) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่

- เป็นการวัดผลผลิตเฉลี่ยของโครงการ ที่เพิ่มขึ้น โดยเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยมีเกณฑ์การ ให้คะแนน ดังนี้

	1	2	3	4	5
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่	1%	3%	5%	7%	9%

ปี 2553 ผลผลิตเฉลี่ย 450.0 กก./ไร่

ปี 2554 ผลผลิตเฉลี่ย 480.5 กก./ไร่

$$\text{ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่} = \frac{480.5 - 450.0}{450.0} * 100 = 6.7\%$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 3.85$$

(4) จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทานที่โครงการรับผิดชอบ (Cropping Intensity)

- เป็นการวัดจำนวนพื้นที่ในการบริหารจัดการน้ำในฤดูฝน + ฤดูแล้ง โดยคิดจากพื้นที่ชลประทานของโครงการ โดยคิดเป็นค่าพื้นฐานที่ 130%

	1	2	3	4	5
จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทานที่โครงการรับผิดชอบ (Cropping Intensity)	120%	125%	130%	135%	140%

ปี 2552 พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่ พื้นที่บริหารจัดการน้ำ 23,967 ไร่ = 142.94 %

ปี 2553 พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่ พื้นที่บริหารจัดการน้ำ 24,633 ไร่ = 146.91 %

ปี 2554 พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่ พื้นที่บริหารจัดการน้ำ 24,797 ไร่ = 147.89 %

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5$$

(5) ร้อยละความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้งที่โครงการรับผิดชอบ

- เป็นการวัดความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในพื้นที่โครงการจากอุทกภัยและภัยแล้งตลอดฤดูฝนและฤดูแล้ง โดยมีค่าความเสียหายเฉลี่ยพื้นฐานที่ 0.145 %

	1	2	3	4	5
ร้อยละความเสียหายของพืชเศรษฐกิจ ในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัย แล้งที่โครงการรับผิดชอบ	0.245	0.195	0.145	0.095	0.045

ปี 2552 ไม่มีความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทาน

ปี 2553 ไม่มีความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทาน

ปี 2554 ไม่มีความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทาน

คะแนนที่ได้ = 5

มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

(6) ร้อยละของผู้ใช้น้ำในเขตพื้นที่ชลประทานที่พอใจต่อการบริหารจัดการน้ำ

- เป็นการวัดคุณภาพการให้บริการของโครงการที่มีต่อลูกค้าตามรายละเอียดแบบประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจที่กำหนด โดยจะดูในเรื่องความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการน้ำของโครงการ

	1	2	3	4	5
ร้อยละของผู้ใช้น้ำในเขตพื้นที่ ชลประทานที่พอใจต่อการบริหาร จัดการน้ำ	65	70	75	80	85

ปี 2553 ผู้ใช้น้ำมีความพึงพอใจ ร้อยละ 79.2 %

ปี 2553 ผู้ใช้น้ำมีความพึงพอใจ ร้อยละ 81.9 %

คะแนนที่ได้ = 4.38

(7) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานของโครงการ

- เป็นการวัดความพึงพอใจบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของโครงการ ที่มีต่อการบริหารจัดการของโครงการ

	1	2	3	4	5

ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ของโครงการ	65	70	75	80	85
---	----	----	----	----	----

ไม่ได้มีการวัดความพึงพอใจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของโครงการ ที่มีต่อการบริหารจัดการของโครงการ

(8) ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากการรับฟังความคิดเห็น และวิธีการแก้ไข เปรียบเทียบกับจำนวนเรื่องทั้งหมด

- เป็นการวัดความสำเร็จในการจัดการซื้อร้องเรียนของโครงการ ว่าได้มีการดำเนินการจัดการในเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ จากการรับฟังความคิดเห็นมาดำเนินการมีผลเป็นอย่างไร โดยตั้งค่ามาตรฐานไว้ที่ 75%

	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากการรับ ฟังความคิดเห็น และวิธีการแก้ไข เปรียบเทียบกับจำนวนเรื่องทั้งหมด	55	65	75	85	95

ปี 2554 มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 29 เรื่อง ดำเนินการแล้ว 23 เรื่อง = 79.31 %

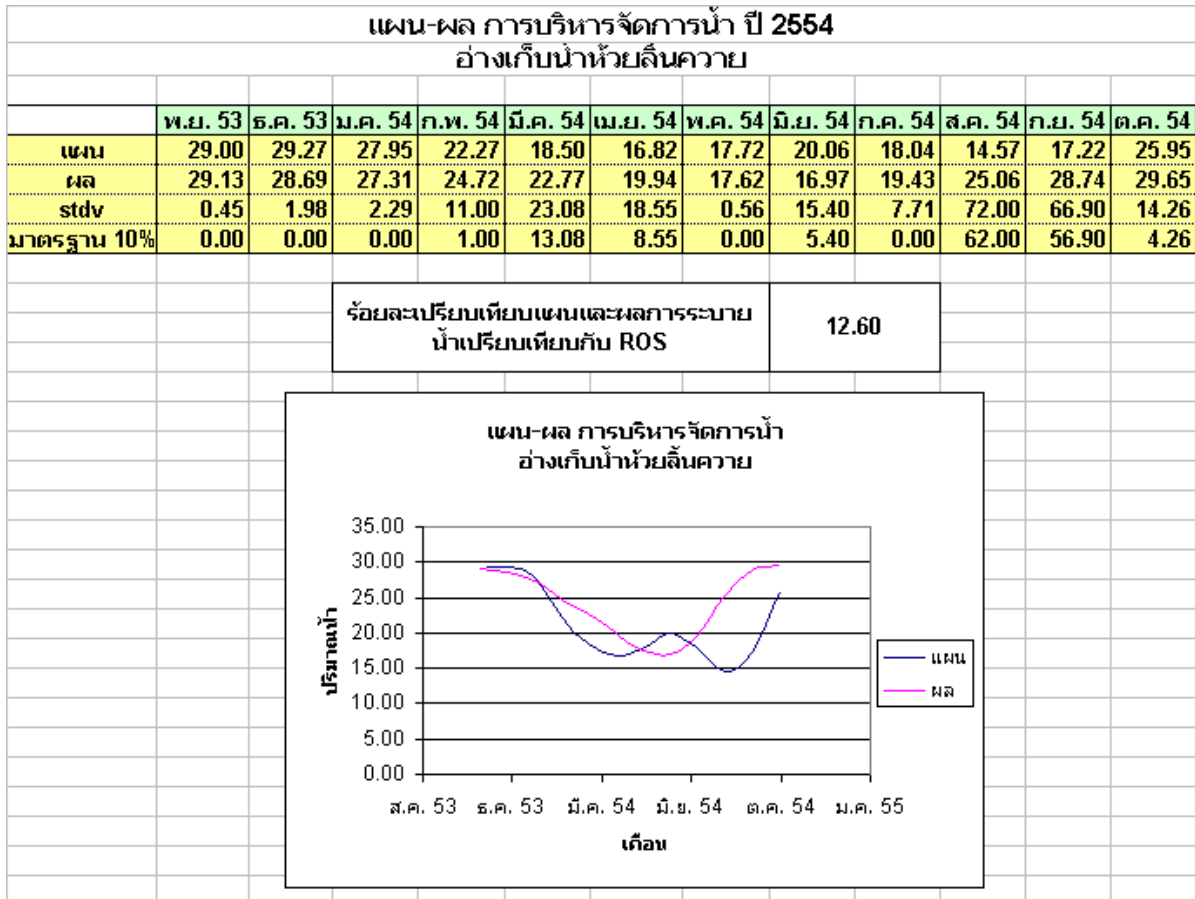
คะแนนที่ได้ = 3.43

มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

(9) ร้อยละเปรียบเทียบแผนและผลการระบายนำเปรียบเทียบกับ ROS

- เป็นการเปรียบเทียบแผน-ผลการระบายนำเปรียบเทียบกับแผน ROS โดยจะดูความเบี่ยงเบนของเส้นแผนและผลเป็นอย่างไร โดยมีค่ามาตรฐานการเบี่ยงเบนไม่เกิน 10%

	1	2	3	4	5
ร้อยละเปรียบเทียบแผนและผลการ ระบายน้ำเปรียบเทียบกับ ROS	20%	15%	10%	5%	0%



(10) ร้อยละของกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการน้ำ

- เป็นการวัดความเข้มแข็งของกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานตามแบบประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำ

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

ร้อยละของกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานที่มี ความเข้มแข็งในการบริหารจัดการน้ำ	50%	60%	70%	80%	90%
--	-----	-----	-----	-----	-----

ปี 2552 กลุ่มผู้ใช้น้ำ 11 กลุ่ม เข้มแข็ง 2 กลุ่ม = 18.18 %

ปี 2553 กลุ่มผู้ใช้น้ำ 11 กลุ่ม เข้มแข็ง 2 กลุ่ม = 18.18 %

ปี 2554 กลุ่มผู้ใช้น้ำ 11 กลุ่ม เข้มแข็ง 3 กลุ่ม = 27.27 %

คะแนนที่ได้ = 0

(11) ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐาน

- เป็นการวัดถึงโครงการที่มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐานครอบคลุมพื้นที่โครงการที่รับผิดชอบคิดเป็นร้อยละ

	1	2	3	4	5
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้ง กลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐาน	50%	60%	70%	80%	90%

ปี 2553 มีกลุ่มผู้ใช้น้ำพื้นฐาน จำนวน 232 กลุ่ม พื้นที่ 16,767 ไร่ พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่

ปี 2554 มีกลุ่มผู้ใช้น้ำพื้นฐาน จำนวน 232 กลุ่ม พื้นที่ 16,767 ไร่ พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่

= 100 %

คะแนนที่ได้ = 5

(12) ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน กลุ่มเกษตรกรฯ สมาคมฯ และสหกรณ์ฯ ต่อพื้นที่โครงการ

- เป็นการวัดถึงโครงการที่มีการจัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน กลุ่มเกษตรกรฯ สมาคมฯ และสหกรณ์ฯ ครอบคลุมพื้นที่โครงการที่รับผิดชอบคิดเป็นร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้ง ต่อพื้นที่โครงการ

	1	2	3	4	5
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้ง กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน กลุ่ม เกษตรกรสมาคมฯ และสหกรณ์ฯ ต่อ พื้นที่โครงการ	50%	60%	70%	80%	90%

ปี 2553 มีกลุ่มบริหารการใช้น้ำ จำนวน 11 กลุ่ม พื้นที่ 16,767 ไร่ พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่
ปี 2554 มีกลุ่มบริหารการใช้น้ำ จำนวน 11 กลุ่ม พื้นที่ 16,767 ไร่ พื้นที่ชลประทาน 16,767 ไร่
= 100 %
คะแนนที่ได้ = 5

(13) ร้อยละของการสร้างความเข้าใจกับผู้ใช้^๑น้ำอย่างต่อเนื่อง โดยการประชุม อบรม ดูงาน การจัดเวที
ชุมชน ฯลฯ เปรียบเทียบกับแผน

- เป็นการวัดถึงโครงการ ได้ดำเนินการสร้างความเข้าใจกับผู้ใช้^๑น้ำอย่างต่อเนื่อง โดยการ
ประชุม อบรม ดูงาน การจัดเวทีชุมชน ฯลฯ โดยเปรียบเทียบกับแผนงานของโครงการ

	1	2	3	4	5
ร้อยละของการสร้างความเข้าใจกับผู้ใช้ ^๑ น้ำอย่างต่อเนื่อง โดยการประชุม อบรม ดูงาน การจัดเวทีชุมชน ฯลฯ เปรียบเทียบกับแผน	60%	70%	80%	90%	100%

ปี 2554 ได้ดำเนินการประชุม อบรม สร้างความเข้าใจกับผู้ใช้^๑น้ำอย่างต่อเนื่องตามแผนงาน 100 %
คะแนนที่ได้ = 5

(14) ร้อยละของความสำเร็จของแผน 5 ปี ที่สามารถดำเนินการได้จริงตามแผน

- เป็นการวัดถึงผลสัมฤทธิ์ของแผน MTEF หรือแผน 5 ปี ที่โครงการดำเนินงานและ
สามารถใช้ได้จริง เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพในการวางแผนงานของโครงการ

	1	2	3	4	5

ร้อยละของความสำเร็จของแผน 5 ปี ที่สามารถดำเนินการ ได้จริงตามแผน	50%	60%	70%	80%	90%
--	-----	-----	-----	-----	-----

แผน MTEF ปี 2554 จำนวน 11 งาน ได้รับงบประมาณ 3 งาน = 27.27 %

คะแนนที่ได้ = 0

(15) ร้อยละของแผนบริหารความเสี่ยงที่นำไปใช้ปฏิบัติงานจริง

- เป็นการวัดโครงการได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และนำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการมาใช้ในการดำเนินงานของโครงการ โดยดูจากแผนและผลการปฏิบัติงาน

	1	2	3	4	5
ร้อยละของแผนบริหารความเสี่ยงที่ นำไปใช้ปฏิบัติงานจริง	60%	70%	80%	90%	100%

จากการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และนำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการไปใช้ในการดำเนินงานของโครงการ จนเห็นได้ว่าความเสี่ยงที่กำหนดไว้ลดลงทุกความเสี่ยง จึงสรุปได้ว่า สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ปฏิบัติงานจริง 100%

คะแนนที่ได้ = 0

(16) ร้อยละของงานซ่อมแซม ปรับปรุงระบบชลประทานและงานบรรเทาอุทกภัยที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี (ร้อยละ)

- เป็นการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานซ่อมแซม ปรับปรุง และงานบรรเทาภัยทางน้ำที่แล้วเสร็จตามแผน โดยวัดแผนผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ วัดรายโครงการ โดยให้โครงการทำเป็นรายละเอียดรายโครงการ โดยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามงบประมาณที่ได้รับ

	1	2	3	4	5
ร้อยละของงานซ่อมแซม ปรับปรุงระบบชลประทานและงานบรรเทาอุทกภัยที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี (ร้อยละ)	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.

ลำดับที่	รายการ	งปม. (X)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	1	2	3	4	5	คะแนน ที่ได้ (y)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (m)
1	ระบบส่งน้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านกกกเกลี้ยง	1,924,500	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
2	ขุดลอกและพัฒนาลำน้ำเลยระยะที่ 4	10,000,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.28
3	กำจัดวัชพืช	600,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.03
4	บำรุงรักษาทางลำเลียงใหญ่	116,400	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.01
5	ซ่อมแซมระบบชลประทาน	1,000,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.03
6	บำรุงรักษาเนื่องจากขาดอัตรากำลัง	790,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.02
7	ซ่อมแซมฝายห้วยเตือ	930,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.04
8	ซ่อมแซมฝายห้วยสีเสียด	815,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.03
9	ซ่อมแซมคลองส่งน้ำฝายห้วยปวน	1,000,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
10	ซ่อมแซมฝายน้ำล้นบ้านน้ำจันทร์	1,870,718	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.06
11	ซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำห้วยโปร่งศรีโทน	1,973,292	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.03
12	ซ่อมแซมฝายห้วยไผ่ไต้	1,000,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.04
ลำดับที่	รายการ	งปม. (X)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	1	2	3	4	5	คะแนน ที่ได้ (y)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (m)
13	ซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำห้วย	870,000	เสร็จก่อน	80%	90%	100%	เสร็จก่อน	เสร็จก่อน	5	0.04

	เลี้ยง		1 กย.				15 กย.	1 กย.		
14	ซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำห้วยลาดหญ้า	890,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.26
15	ซ่อมแซมถนนบนคันคลอง RMCฝายห้วยน้ำหมาน	9,400,790	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
16	ซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำห้วยร่องคาน	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
17	ซ่อมแซมฝายห้วยผึ้ง	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
18	ซ่อมแซมฝายห้วยหลวง	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
19	ซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำบ้านเหมืองแบ่ง	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
20	ซ่อมแซมอาคารระบายน้ำฝายห้วยทรายคำ	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
21	ซ่อมแซมอาคารระบายน้ำอ่างเก็บน้ำห้วยหินลาด	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
22	ซ่อมแซมหินเรียงด้านท้ายฝายห้วยปวน	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
23	ซ่อมแซมทำนบดินด้านท้าย อ่างเก็บน้ำห้วยขบง	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
24	ซ่อมแซมทำนบดินด้านท้าย อ่างเก็บน้ำห้วยปู่เต็น	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
25	ซ่อมแซมตัวฝายน้ำคู่	1,000,000	เสร็จก่อน 1 กย.	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	5	0.05
26	งานซ่อมแซมถนนทางเข้าห้วยงานอ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหมาน	9,877,975	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.28
27	งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำฝายโนนกกหาด	1,776,200	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
ลำดับที่	รายการ	งปม. (X)	ผลการ ดำเนิน งาน (%)	1	2	3	4	5	คะแนน ที่ได้ (y)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (m)
28	งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำ	3,967,200	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน	เสร็จก่อน	3	0.11

	อ่างเก็บน้ำห้วยอีเลิศ						15 กย.	1 กย.		
29	งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อ่างเก็บน้ำห้วยยาง	3,774,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.11
30	งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อ่างเก็บน้ำห้วยหมาก หมาง	3,740,100	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.10
31	งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำตู๋	4,973,700	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.14
32	โครงการจัดหาแหล่งน้ำ สนับสนุนศูนย์พัฒนาปศุ สัตว์อ.ด่านซ้าย	1,882,100	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
33	สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พร้อมระบบส่งน้ำบ้าน หนองฝือ	20,793,700	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.58
34	ซ่อมแซมทำนบดินและ อาคารประกอบเขื่อนห้วย ลั่นควาย	1,262,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.04
35	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ ตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อน อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหมาน ดอนบน	10,210,000	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.29
36	ซ่อมแซมถนนบนคัน คลองอ่างห้วยอีเลิศ, หมากหมาว,น้ำตู๋	1,628,800	100 %	80%	90%	100%	เสร็จก่อน 15 กย.	เสร็จก่อน 1 กย.	3	0.05
		107,066,475								3.31

(17) ร้อยละของงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรผู้นำที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี
(ร้อยละ)

- เป็นการวัดแผน-ผลการดำเนินงานของโครงการ ในงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้ม
แข็งองค์กรผู้นำที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

ร้อยละของงานพัฒนาและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำที่แล้วเสร็จ ตามแผนในแต่ละปี (ร้อยละ)	60%	70%	80%	90%	100%
---	-----	-----	-----	-----	------

แผนพัฒนาองค์กรผู้ใช้น้ำ ปี 2554

จัดประชุมเกษตรกร	จำนวน 34 ครั้ง
จัดอบรมกลุ่มผู้ใช้น้ำ	จำนวน 6 ครั้ง
จัดอบรมบุคลากร 1 วัน	จำนวน 1 ครั้ง
จัดอบรมบุคลากรในรั้วโรงเรียน	จำนวน 8 ครั้ง
ดำเนินการแล้วเสร็จ	100 %

คะแนนที่ได้ = 5

(18) ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุนที่เป็นไปตามแผน (ร้อยละ)

- เป็นการวัดร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

	1	2	3	4	5
ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ลงทุนที่เป็นไปตามแผน (ร้อยละ)	80%	85%	90%	95%	100%

$$\begin{aligned} \text{การเบิกจ่ายงบประมาณ} &= \text{จำนวนที่โครงการเบิกจ่ายงบประมาณ} \times 100 / \text{งบประมาณที่ได้รับ} \\ &= 97,321,216.84 \times 100 / 104,179,875 \\ &= 93.42 \% \end{aligned}$$

คะแนนที่ได้ = 3.68

(19) ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน (เปรียบเทียบรายไตรมาส)

- เป็นการตรวจสอบการบริหารจัดการงบประมาณรายไตรมาสโดยดูจาก Cash Flow เพื่อตรวจสอบความแม่นยำของการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนที่วางไว้ เมื่อเทียบแผน-ผลรายไตรมาส รายโครงการ (Budget Item)

$$\{(X1 \times 100 / Y1) + (X2 \times 100 / Y2) + (X3 \times 100 / Y3) + (X4 \times 100 / Y4)\} / 4$$

กำหนดให้

$X1, X2, X3, X4 =$ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่โครงการ
เบิกจ่ายแต่ละไตรมาส

$Y1, Y2, Y3, Y4 =$ วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ
แต่ละไตรมาส

	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย งบประมาณตามแผน (เปรียบเทียบราย ไตรมาส)	85%	87.5%	90%	92.5%	95%

ไตรมาส ที่	งบประมาณ	ผลเบิกจ่าย	% เบิกจ่าย
1	1,000,000	0	0
2	41,991,600	1,183,934.15	2.82
3	105,344,375	33,092,276.54	31.41
4	104,179,875	97,321,216.84	93.42

$$\begin{aligned} \text{ความสำเร็จของผลการเบิกจ่ายเปรียบเทียบรายไตรมาส} &= (0+2.82+31.41+93.42)/4 \\ &= 31.91 \% \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 0$$

(20) ต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ (บาท/ไร่/ปี)

- เป็นการคำนวณต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ โดยเป็นการคำนวณงบประมาณ ตั้งแต่เงินเดือน ค่าจ้าง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว งบประมาณตลอดจนงบประมาณในการซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงรักษาที่โครงการได้รับ หารด้วยพื้นที่เพาะปลูกของโครงการทั้งในฤดูฝนและฤดูแล้ง

	1	2	3	4	5
ต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ (บาท/ไร่/ปี)	500- 600	400- 500	300- 400	200- 300	200>

ปี 2552 มีต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ 1,659.30 บาท/ไร่/ปี

ปี 2553 มีต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ 4,678.16 บาท/ไร่/ปี

ปี 2554 มีต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ 3,352.02 บาท/ไร่/ปี

คะแนนที่ได้ = 0

(21) จำนวนผลผลิตที่ได้รับต่อปริมาณน้ำที่ใช้ของพืชแต่ละชนิด (กก./ลบ.ม.)

- เป็นการวัดปริมาณน้ำที่ส่งให้พื้นที่เพาะปลูกส่งผลให้ได้ผลผลิตเป็นปริมาณเท่าใด โดยดูจากผลผลิตหลักที่ได้ หารด้วย ปริมาณน้ำที่ส่งให้ (กิโลกรัม / ลูกบาศก์เมตร)

	1	2	3	4	5
จำนวนผลผลิตที่ได้รับต่อปริมาณน้ำที่ใช้ของพืชแต่ละชนิด (กก./ลบ.ม.)	0.3	0.4	0.5	0.6	0.7

ปี 2553 จำนวนผลผลิต 18,905,800 กก. ปริมาณน้ำที่ใช้ 34,867,000 ลบ.ม.

ปี 2554 จำนวนผลผลิต 21,540,986 กก. ปริมาณน้ำที่ใช้ 60,327,000 ลบ.ม.

จำนวนผลผลิตที่ได้รับต่อปริมาณน้ำที่ใช้ = 0.36

คะแนนที่ได้ = 1.6

(22) ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย ฤดูฝนและฤดูแล้ง (ร้อยละ)

- เป็นการวัดการวางแผนพื้นที่ชลประทานในฤดูฝนและฤดูแล้ง กับพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานได้จริง โดยจะดูจากแผนที่คำนวณปริมาณน้ำกับพื้นที่ส่งน้ำตามการคำนวณเทียบกับแผนการเพาะปลูกและปริมาณน้ำที่ส่งจริง

	1	2	3	4	5
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำ ต่อพื้นที่เป้าหมาย ฤดูแล้งและฤดูแล้ง (ร้อยละ)	80	90	100	110	120

ปี 2554 พื้นที่เป้าหมาย 24,963 ไร่ พื้นที่เพาะปลูกจริง 24,797 ไร่ = 99.35 %

คะแนนที่ได้ = 3

(23) ร้อยละอาคารชลประทาน ระบบส่งน้ำและระบบระบายน้ำอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

- เป็นการตรวจสอบถึงสภาพอาคารชลประทานของโครงการว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีเป็นจำนวนเท่าใด เมื่อเทียบกับปริมาณอาคารทั้งหมด เพื่อจะดูถึงความสอดคล้องกับการตั้งงบประมาณงานซ่อมแซม ปรับปรุงของโครงการ

	1	2	3	4	5
ร้อยละอาคารชลประทาน ระบบส่งน้ำ และระบบระบายน้ำอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี	60	70	80	90	100

ปี 2552 อาคารชลประทานทั้งหมด 1,476 แห่ง มีสภาพพร้อมใช้งาน 1,195 แห่ง = 80.96 %

ปี 2553 อาคารชลประทานทั้งหมด 1,495 แห่ง มีสภาพพร้อมใช้งาน 1,305 แห่ง = 87.29 %

ปี 2554 อาคารชลประทานทั้งหมด 1,495 แห่ง มีสภาพพร้อมใช้งาน 1,345 แห่ง = 89.96 %

คะแนนที่ได้ = 4

มิติด้านการพัฒนาองค์กร

(24) จำนวนองค์ความรู้ (KM) ที่เพิ่มขึ้นในคลังจัดการความรู้ของโครงการ

- เป็นการวัดการจัดการความรู้ของโครงการที่เพิ่มขึ้นในคลังจัดการความรู้ของโครงการ ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามแผนงาน KM ของกรม

	1	2	3	4	5
จำนวนองค์ความรู้ (KM) ที่เพิ่มขึ้นใน คลังจัดการความรู้ของโครงการ	2	3	4	5	6

เริ่มดำเนินการในปี 2554 มี องค์ความรู้ จำนวน 1 ความรู้
คะแนนที่ได้ = 0

(25) ร้อยละความก้าวหน้าเฉลี่ยของโครงการที่เพิ่มขึ้นในการประเมินสมรรถนะหลัก (สมรรถนะหลัก 7 ตัว)

- ให้แสดงเป็นสมรรถนะหลักรายตัวทั้ง 7 ตัว
- เป็นการวัดสมรรถนะหลัก 7 ตัว ของบุคลากรของโครงการโดยวัดค่ารวมและดูแนวโน้มเป็นค่าเฉลี่ยภาพรวมของโครงการว่ามีแนวโน้มเป็นเช่นไร
- วิธีการคำนวณ

$$\frac{\sum(\text{ผลรวมสมรรถนะหลัก 7 ตัว ของแต่ละบุคคล})}{\sum(\text{ผลรวมคะแนนเต็มสมรรถนะหลัก 7 ตัว x จำนวนเจ้าหน้าที่})}$$

	1	2	3	4	5
ร้อยละความก้าวหน้าเฉลี่ยของโครงการ ที่เพิ่มขึ้นในการประเมินสมรรถนะหลัก (สมรรถนะหลัก 7 ตัว)	2%	4%	6%	8%	10%

ปี 2553 คะแนนรวมสมรรถนะหลัก 7 ตัว ของแต่ละบุคคล = 402

คะแนนเต็มสมรรถนะหลัก 7 ตัว x จำนวนเจ้าหน้าที่ = 455

ผลการประเมินสมรรถนะหลัก ปี 2553 = $402 / 455 \times 100 = 88.35 \%$

ปี 2554 คะแนนรวมสมรรถนะหลัก 7 ตัว ของแต่ละบุคคล = 528

คะแนนเต็มสมรรถนะหลัก 7 ตัว x จำนวนเจ้าหน้าที่ = 630

ผลการประเมินสมรรถนะหลัก ปี 2554 = $528 / 630 \times 100 = 83.81 \%$

ร้อยละของความก้าวหน้า = $83.81 - 88.35 = -4.54 \%$

คะแนนที่ได้ = 0

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5		
มิติด้านประสิทธิผล							
ร้อยละของคุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำและทางน้ำ ชลประทานผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	60	70	80	90	100	คุณภาพน้ำในอ่างเก็บน้ำผ่านเกณฑ์ 100%	5
ร้อยละของรายได้เกษตรกรที่เพิ่มขึ้น	1%	3%	5%	7%	9%	รายได้เพิ่มขึ้น 12.15 %	5
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่	1%	3%	5%	7%	9%	ผลผลิตเพิ่มขึ้น 6.7 %	3.85
จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทานที่ โครงการรับผิดชอบ (Cropping Intensity)	120%	125%	130%	135%	140%	พื้นที่บริหารจัดการน้ำ 147.89 %	5
ร้อยละความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทาน จากอุทกภัยและภัยแล้งที่โครงการรับผิดชอบ	0.245	0.195	0.145	0.095	0.045	ไม่มีความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขต ชลประทาน	5
มิติด้านคุณภาพการให้บริการ							
ร้อยละของผู้ใช้น้ำในเขตพื้นที่ชลประทานที่พอใจต่อ การบริหารจัดการน้ำ	65	70	75	80	85	ร้อยละ 81.9	4.38
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานของโครงการ	65	70	75	80	85	ไม่ได้มีการวัดผลการดำเนินการ	N/A
ร้อยละความสำเร็จของการจัดการข้อร้องเรียน และ ข้อเสนอแนะจากการรับฟังความคิดเห็น และวิธีการ แก้ไข เปรียบเทียบกับจำนวนเรื่องทั้งหมด	55	65	75	85	95	ร้อยละ 79.31 %	3.43

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5		
มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ							
ร้อยละเปรียบเทียบแผนและผลการระบายน้ำ เปรียบเทียบกับ ROS	20%	15%	10%	5%	0%	ร้อยละ 12.60	2.48
ร้อยละของกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานที่มีความเข้มแข็งใน การบริหารจัดการน้ำ	50%	60%	70%	80%	90%	ร้อยละ 27.27 %	0
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ ชลประทานพื้นฐาน	50%	60%	70%	80%	90%	ร้อยละ 100 %	5
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่มีการตั้งกลุ่มบริหารการ ใช้น้ำชลประทาน กลุ่มเกษตรกรสมาคมฯ และสหกรณ์ฯ ต่อพื้นที่โครงการ	50%	60%	70%	80%	90%	ร้อยละ 100 %	5
ร้อยละของการสร้างความเข้าใจกับผู้ใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง โดยการประชุม อบรม ศึกษาน การจัดเวทีชุมชน ฯลฯ เปรียบเทียบกับแผน	60%	70%	80%	90%	100%	ร้อยละ 100 %	5
ร้อยละของความสำเร็จของแผน 5 ปี ที่สามารถดำเนินการได้จริงตามแผน	50%	60%	70%	80%	90%	ร้อยละ 27.27 %	0
ร้อยละของแผนบริหารความเสี่ยงที่นำไปใช้ปฏิบัติงาน จริง	60%	70%	80%	90%	100%	ร้อยละ 100 %	5

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5		
ร้อยละของงานซ่อมแซม ปรับปรุงระบบชลประทาน และงานบรรเทาอุทกภัยที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี (ร้อยละ)	80%	90%	100%	เสร็จ ก่อน 15 กย.	เสร็จ ก่อน 1 กย.	ร้อยละ 100 % จำนวน 20 งาน เสร็จก่อน 1 กย. จำนวน 15 งาน	3.31
ร้อยละของงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำที่แล้วเสร็จตามแผนในแต่ละปี (ร้อยละ)	60%	70%	80%	90%	100%	แล้วเสร็จ 100 %	5
ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุนที่เป็นไปตามแผน (ร้อยละ)	80%	85%	90%	95%	100%	ผลเบิกจ่าย 93.42 %	3.68
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน (เปรียบเทียบรายไตรมาส)	85%	87.5%	90%	92.5%	95%	ความสำเร็จการเบิกจ่ายรายไตรมาส 31.91 %	0
ต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ (บาท/ไร่/ปี)	500- 600	400- 500	300- 400	200- 300	200>	ต้นทุนการบริหารจัดการน้ำ 3,352 บาท/ไร่	0
จำนวนผลผลิตที่ได้รับต่อปริมาณน้ำที่ใช้ของพืชแต่ละชนิด (กก./ลบ.ม.)	0.3	0.4	0.5	0.6	0.7	0.36 กก./ลบ.ม.	1.6
ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย ฤดูฝนและฤดูแล้ง (ร้อยละ)	80	90	100	110	120	ร้อยละ 99.35 %	3
ร้อยละอาคารชลประทาน ระบบส่งน้ำและระบบระบายน้ำอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี	60	70	80	90	100	อาคารพร้อมใช้งาน 89.96%	4

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5		
มิติด้านการพัฒนาองค์กร							
จำนวนองค์ความรู้ (KM) ที่เพิ่มขึ้นในคลังจัดการความรู้ ของโครงการ	2	3	4	5	6	องค์ความรู้เพิ่มขึ้น 1 องค์ความรู้	0
ร้อยละความก้าวหน้าเฉลี่ยของโครงการที่เพิ่มขึ้นในการ ประเมินสมรรถนะหลัก (สมรรถนะหลัก 7 ตัว)	2%	4%	6%	8%	10%	-4.54%	0